
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Modernizacja pokrycia wiaty Nr 21 na terenie IChTJ przy ulicy Dorodnej 16 w Warszawie – powtórzenie”

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej Zamawiającego www.ichtj.waw.pl i w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

Nr sprawy: ZP/6/2016

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Instytut Chemii i Techniki Jądrowej, 03-195 Warszawa, ul. Dorodna 16

REGON: 001024020 NIP 525-000-83-30

Strona internetowa: www.ichtj.waw.pl

Nr telefonu: (+48) 22 504 12 20 – Sekretariat

Nr faksu: (+48) 22 811 19 17 – Sekretariat

Adres e-mail: sursek@ichtj.waw.pl

Czas urzędowania: od poniedziałku do piątku, w godzinach 9:00 ÷ 15:00.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 – załącznik do obwieszczenia Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 26 listopada 2015 r.), zwanej dalej „ustawą” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 39–46 ustawy, o wartości szacunkowej zamówienia poniżej równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **„Modernizacja pokrycia wiaty Nr 21 na terenie IChTJ przy ulicy Dorodnej 16 w Warszawie – powtórzenie”** – inwestycja budowlana polegająca na wykonaniu prac obejmujących swoim zakresem roboty budowlane:
 - 1) demontaż pokrycia dachu i ścian z płyt eternitowych wraz z ich wywozem na właściwe miejsce składowania;
 - 2) odtworzenie pokrycia dachu blachą trapezową po demontażu płyt eternitowych;
 - 3) odtworzenie pokrycia ścian blachą trapezową po demontażu płyt eternitowych;
 - 4) wymiana łąt drewnianych;
 - 5) malowanie konstrukcji metalowej dachu i drzwi siatkowych.
2. Zamówienie jest powtórzeniem postępowania Nr ZP/4/2016 o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Modernizację pokrycia wiaty Nr 21 na terenie IChTJ przy ulicy Dorodnej 16 w Warszawie.” w związku z jego unieważnieniem.
3. Zamawiający informuje, że:

-
- 1) koordynację robót budowlanych dotyczących poszczególnych części zamówienia prowadzić będzie **Kierownik robót** ustanowiony przez Wykonawcę do kierowania wykonywaniem robót budowlanych;
 - 2) nadzór inwestorski nad realizacją całości robót budowlanych objętych wszystkimi częściami zamówienia prowadzić będzie **Inspektor nadzoru inwestorskiego** ustanowiony przez Zamawiającego,
 - 3) **Inspektor nadzoru inwestorskiego** i **Kierownik robót** będą wykonywać swoje czynności zgodnie z przepisami zawartymi w ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. Nr 1409, z późniejszymi zmianami), zwanej dalej „ustawą Prawo budowlane”, oraz zgodnie z przepisami zawartymi w aktach wykonawczych do tej ustawy.
4. **Opis przedmiotu zamówienia jest zawarty w Załączniku Nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) i obejmuje:**
- 1) wymagania Zamawiającego;
 - 2) przedmiar;
 - 3) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.
5. Wyroby, o których jest mowa w Załączniku Nr 1 do SIWZ, muszą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, zgodnie z przepisami zawartymi w ustawie Prawo budowlane. Wszelkie stosowane wyroby powinny być nowe, nieużywane, odpowiadać Polskim Normom lub Aprobatom Technicznym oraz posiadać stosowne dokumenty takie np. jak: Deklaracja właściwości użytkowych lub Deklaracja zgodności.
6. Zamawiający informuje, że wszystkie wymienione w Załączniku Nr 1 do SIWZ wyroby opatrzone nazwami mają na celu określenie wymaganych minimalnych parametrów, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza wyroby innych producentów pod warunkiem spełnienia przez nie minimalnych parametrów. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy „Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego”. Za produkt równoważny Zamawiający uznaje jedynie taki, który ma tożsame lub nie gorsze parametry jakościowe i użytkowe w stosunku do opisanego.
7. Wykonawca, w okresie realizacji przedmiotu zamówienia, aż do zakończenia i odbioru robót przez Zamawiającego, jest zobowiązany do:
- 1) przestrzegania obowiązujących przepisów BHP i ppoż.;
 - 2) przestrzegania przepisów zawartych w rozporządzeniu ministra gospodarki, pracy i polityki społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r., w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U Nr 71 poz. 649) oraz w rozporządzeniu ministra gospodarki z dnia 5 sierpnia 2010 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz.U Nr 162 poz. 1089);
 - 3) zabezpieczenia terenu wykonywanych robót, a w czasie wykonywania robót, do zabezpieczenia miejsc prowadzenia prac, aby uniknąć wszelkich przypadkowych uszkodzeń ludzi i mienia;

-
- 4) wykonywania robót zgodnie z wymogami Prawa budowlanego jak również obowiązującymi polskimi Normami i zasadami wiedzy technicznej oraz z należytą starannością i jakością;
 - 5) utrzymywania w należytym stanie terenu wykonywanych robót.
 8. Zamawiający, mając na uwadze fakt, że prace będą wykonywane w bliskim sąsiedztwie budynków czynnych: budynków Nr 6 i 8 połączonych fizycznie i funkcjonalnie od strony dwóch szczytów z przyległym i czynnym budynkiem Nr 7, informuje, że:
 - 1) wykonywanie robót nie może zakłócać pracy w budynkach Nr 4, 6, 7, 8, 37 oraz robót budowlanych wykonywanych w obrębie ww. budynków;
 - 2) wszystkie prace powodujące nadmierny hałas lub zapylenie powinny być wykonywane po godzinie 15:00 oraz w dni ustawowo wolne od pracy i w soboty w godzinach 7:00 - 22:00;
 - 3) prace należy wykonać ostrożnie, tak aby nie uszkodzić istniejących przewodów elektrycznych i istniejącego okablowania strukturalnego oraz innych instalacji wokół i w ww. budynkach. W dni robocze istniejące instalacje w tych budynkach muszą być sprawne w godzinach 7:00 - 19:00.
 9. Zamawiający informuje, że Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu minimum **60 (słownie: sześćdziesiąt) miesięcznej gwarancji i rękojmi** na wykonane roboty budowlane wraz z wyrobami użytymi do tych robót
 10. Warunki gwarancji są zawarte w **Załączniku Nr 4 do SIWZ „Wzór umowy”**. Okres udzielonej gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane wraz z wyrobami użytymi do tych robót liczony będzie od daty odbioru końcowego robót budowlanych bez istotnych wad i zastrzeżeń, potwierdzonego protokołem odbioru końcowego.
 11. Zamawiający informuje, że jeżeli w ofercie Wykonawca udzieli Zamawiającemu **gwarancji i rękojmi** na wykonane roboty budowlane wraz z wyrobami użytymi do tych robót na okres dłuższy niż 120 miesięcy, to w tym przypadku do oceny oferty **będzie brany wyłącznie okres 120 miesięcy**.
 12. Zamawiający informuje, że istnieje możliwość dokonania wizji lokalnej w miejscu planowanych robót, przed złożeniem oferty w celu sprawdzenia warunków miejsca wykonywania planowanych robót, sprawdzenia warunków związanych z wykonywaniem prac będących przedmiotem niniejszego postępowania oraz w celu sprawdzenia i dokonania weryfikacji obmiarów w zakresie własnego skalkulowania ceny ofertowej. Wizję lokalną można przeprowadzić od poniedziałku do piątku w godz. 10:00-14:00, po uprzednim uzgodnieniu terminu zgodnie z zapisami zawartymi w VIII Rozdziale SIWZ.
 13. Zamawiający **nakłada na Wykonawcę obowiązek osobistego** wykonania kluczowych części zamówienia, obejmujących swoim zakresem roboty główne, wskazane w ust. 1 pkt. 2-5. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania części zamówienia **Podwykonawcom** w zakresie nie obejmującym jej kluczowej części, tzn. nie obejmującym robót głównych wskazanych w ust. 1 pkt. 2-5 z zastrzeżeniem zawartym w ust. 15-16 oraz zgodnie z warunkami zawartymi w Załączniku Nr 4 do SIWZ „Wzór umowy”.
 14. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy (om), zobowiązany jest do wskazania tego w ofercie, tj. na **Formularzu ofertowym**, którego wzór zawarty jest w **Załączniku nr 2 do SIWZ**.
 15. Zamawiający **nie wyraża zgody** na zawarcie umowy przez **Podwykonawcę** z dalszym Podwykonawcą.

-
16. **Jeżeli wartość robót**, jakie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy w trakcie realizacji niniejszego zamówienia w zakresie dotyczącym wykonania **prac**, o których jest mowa w ust. 1, będzie przekraczała kwotę **15 000,00 zł netto**, to **Wykonawca będzie zobowiązany**, przed podpisaniem umowy z Zamawiającym na realizację przedmiotu zamówienia objętego niniejszym zamówieniem, **przedstawić Zamawiającemu do akceptacji**, w trybie przewidzianym zapisami dotyczącymi udziału Podwykonawców w realizacji robót budowlanych zawartymi we Wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ, projekt **umowy z Podwykonawcą lub umowę**, dotyczącą powierzonej Podwykonawcy części z przedmiotu zamówienia przyjętego przez Wykonawcę do realizacji.
 17. Zasady i warunki płatności są zawarte we Wzorze umowy stanowiącym **Załącznik Nr 4 do SIWZ**.
 18. Kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - 45000000-7 (Roboty budowlane),
 - 45111300-1 (Roboty rozbiórkowe),
 - 45260000-7 (Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne),
 - 45262660-5 (Usuwanie azbestu),
 - 45442100-8 (Roboty malarskie).

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w terminie **od daty zawarcia umowy do dnia 19.08.2016 r.**

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków i wymagań, o których mowa w art. 24 ust. 1, 2 i 2a ustawy oraz w art. 24b ust. 3 ustawy w związku z art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy oraz spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy.
2. Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”. Podstawą oceny będą dokumenty i oświadczenia wskazane przez Zamawiającego w **Rozdziale VI SIWZ**. Dostarczone przez Wykonawców oświadczenia i dokumenty będą badane pod względem formalno-prawnym, pod względem ich aktualności, a także, czy informacje w nich zawarte potwierdzają spełnianie wymagań Zamawiającego w zakresie zgodności ze stanem faktycznym.

VI. WYKAZ RÓŻNYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY, W TYM RÓWNIEŻ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

Wykonawcy zobowiązani są do złożenia niżej wymienionych dokumentów:

1. Wypełniony **formularz ofertowy**, którego wzór zawarty jest w **Załączniku Nr 2 do SIWZ**.
2. W celu wykazania spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy
Wykonawcy składają:
 - 1) **Oświadczenie potwierdzające spełnianie warunków**, o których mowa w art. 22 ust. 1

– wzór oświadczenia zawarty jest w **ust. 1 Załącznika Nr 3 do SIWZ**;

oraz

- 2) **w zakresie posiadania** uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, **o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1 ustawy** – z uwagi na charakter zamówienia, Zamawiający **nie wyznacza szczegółowego wymogu** w tym zakresie;
- 3) **w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 2 ustawy** – Wykaz należyście wykonanych robót budowlanych (wg Wzoru A zawartego w Załączniku Nr 6 do SIWZ) w okresie ostatnich 5 (pięciu) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończonych:

– **minimum 1 (jednej) roboty budowlanej** polegającej na **pokryciu blachami dachów i ścian drewnianych** o wartości co najmniej **20 000,00 zł netto**,

wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty budowlane były wykonane, **oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót**, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

UWAGA Nr 1:

1. **Dowodami, o których mowa powyżej są:**

- 1) **poświadczenie;**
- 2) **inne dokumenty** – **jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt.1) uwagi.**
2. **W przypadku** gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w ww. wykazie, zostały wcześniej wykonane, **Wykonawca nie ma obowiązku przekładania dowodów**, o których mowa w pkt. 1 uwagi.
3. **W razie konieczności**, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa powyżej budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia lub innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależyście, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

UWAGA Nr 2:

Jeżeli załączony wykaz zostanie przedstawiony z uwzględnieniem kwot w walucie innej, niż polska, Wykonawca winien przeliczyć kwoty w określonej walucie zagranicznej na polskie złote wg średniego kursu NBP na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeśli Wykonawca nie dokona wymaganej czynności, to Zamawiający dokona stosownego przeliczenia, wg zasad określonych powyżej.

- 4) **w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 3 ustawy** – Wykaz osób (wg Wzoru B zawartego w Załączniku Nr 6 do SIWZ), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi **wraz z informacjami** na temat ich kwalifikacji

zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, w szczególności wskazujący **minimum 1 (jedną) osobę z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi pełniącą funkcję Kierownika robót – posiadającą uprawnienia przynajmniej w ograniczonym zakresie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub w specjalności architektonicznej albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za kierowanie robotami budowlanymi.**

UWAGA Nr 3:

1. *Zamawiający dopuszcza także pełnienie ww. funkcji przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe zdobyte w innych państwach na zasadach określonych w art. 12a ustawy Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. Nr 63, poz. 394 ze zm.).*
 2. *W zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt. 3 ustawy) – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego wymogu.*
- 5) **w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku sytuacji ekonomicznej i finansowej (art. 22 ust. 1 pkt. 4 ustawy) - opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia:**
- na kwotę nie mniejszej niż **20 000,00 zł** (słownie złotych: trzydzieści pięć tysięcy zł) **z terminem ważności obejmującym swoim zakresem co najmniej termin składania ofert** – potwierdzenie opłacenia należy również załączyć,
- i jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych powyżej przez Zamawiającego, to może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego powyżej przez Zamawiającego warunku;
- 6) **oświadczenia, że:**
- a) Wykonawca(y) przed podpisaniem umowy przedłoży(ą) Zamawiającemu do wglądu oryginał (y) polisy (polis), **a w przypadku jej (ich) braku inny (inne) dokument (y)**, o której (ym) (ych) mowa w pkt. 5, której (ego) (ych) kopia (ie) wraz z potwierdzeniem opłacenia zostanie (ną) załączona (ne) do umowy,
 - b) Wykonawca(y) po podpisaniu umowy i po upływie terminu ważności polisy (polis), **a w przypadku jej (ich) braku inny (inne) dokumentu (y)**, o której (ym) (ych) mowa w pkt. 6 lit. a., przedłoży(ą) Zamawiającemu do wglądu oryginał (y) następnej (ych) polisy (polis), **a w przypadku jej (ich) braku inny (inne) dokument (y)** potwierdzający (ce), że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia **minimum na kwoty określone w pkt. 5 lit a-d) odpowiednio dla danej części zamówienia z terminem ważności obejmującym swoim zakresem termin zakończenia realizacji umowy przedłużony o 30 dni kalendarzowych**, której

(ego) (ych) kopia (ie) wraz z potwierdzeniem opłacenia zostanie (ną) załączona (ne) do umowy.

UWAGA Nr 4:

1. *Dokumenty, o których mowa w ust. 2 pkt. 5 i pkt. 6, tj. opłacone polisy, a w przypadku ich braku inne dokumenty – mają w zakresie odpowiedzialności cywilnej obejmować na zasadzie ryzyka odpowiedzialność deliktową i kontraktową.*
2. *Wzory oświadczeń dotyczących polisy OC lub innego dokumentu zawarte są w Załączniku Nr 5C do SIWZ*

UWAGA Nr 5:

1. *Wykonawca na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia **lub inny dokument**, z którego takie zobowiązanie wynika np. umowa, itp. **Wzór pisemnego zobowiązania zawarty jest w Załączniku nr 5B do SIWZ. W przypadku nie polegania na zasobach innych podmiotów, Wykonawca nie składa ww. zobowiązania do oferty.***
 2. *Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, zgodnie z art. 26 ust. 2e ustawy odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.*
 3. W celu oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami trzecimi gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda przedłożenia dokumentów, dotyczących:
 - zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
 - zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
3. **Wykaz dokumentów, jakie mają złożyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy oraz w art. 24b ust. 3 ustawy w związku z art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy:**
- 1) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – wzór oświadczenia zawarty jest w ust. 2 Załącznika Nr 3 do SIWZ;**
 - 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o **art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy**, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert. **Osoby fizyczne** nie prowadzące działalności gospodarczej – **składają oświadczenie w zakresie**

art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy – wzór oświadczenia zawarty jest w **ust. 3 Załącznika Nr 3 do SIWZ**;

- 3) Aktualne zaświadczenie **właściwego naczelnika urzędu skarbowego** oraz aktualne zaświadczenie z właściwego **oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzających odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, oraz że nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub odpowiednio zaświadczenia (poświadczenia) że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Ww. dokumenty muszą być wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert;
- 4) Aktualne informacje z **Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym:
 - a) w **art. 24 ust. 1 pkt. 4-8** ustawy,
 - b) w **art. 24 ust. 1 pkt. 9** ustawy,
 - c) w **art. 24 ust. 1 pkt. 10-11** ustawy
– wystawione **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert
- 5) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w **art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy**, albo informację o tym, że nie należy się do grupy kapitałowej. **Wzór Informacji** o grupie kapitałowej zawarty jest w **Załączniku nr 5A do SIWZ**.

UWAGA Nr 6:

1. *Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w **art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11** ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w **art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11** ustawy, wystawione **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym **oświadczenie** złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.*
 2. *Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy (**ust. 2 pkt. 5 UWAGA Nr 4**), a podmioty te będą brały udział w realizacji części niniejszego zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w ofercie w odniesieniu do tych podmiotów **dokumentów wymienionych w ust. 3 pkt. 1-4 niniejszego Rozdziału**.*
4. Inne dokumenty:
- 1) W przypadku, gdy ofertę w imieniu Wykonawcy podpisuje(a) osoba(y) inne(a) niż ujawnione w dokumencie, o którym mowa w ust. 3 pkt. 2, **do oferty należy załączyć pełnomocnictwo określające jego zakres**;
 - 2) **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się** o udzielenie zamówienia. W takiej sytuacji zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu na zasadach określonych w art. 23 ustawy **oraz załączyć do oferty**

stosowne pełnomocnictwo określające jego zakres;

- 3) Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w **pkt. 2** zostanie wybrana, Zamawiający żąda dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a kopia tej umowy zostanie umieszczona w aktach niniejszego postępowania;
- 4) Niezależnie od dokumentu, o którym mowa w **pkt. 2, Wykonawcy ubiegający się wspólnie** o udzielenie zamówienia składają jedną ofertę, przy czym:
 - a) żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu nie spełnienia okoliczności, o których mowa w **art. 24 ust. 1** ustawy. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz oświadczenia i dokumenty wskazane w **ust. 3 pkt. 2 - 5** składa każdy z Wykonawców **oddzielnie**,
 - b) oświadczenie potwierdzające spełnianie warunków określonych w **art. 22 ust. 1 Ustawy**, o którym mowa w **ust. 2 pkt. 1**, składa każdy z Wykonawców **oddzielnie** lub w imieniu Wykonawców **składa ustanowiony pełnomocnik** do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu, posiadający takie uprawnienia w swoim zakresie – wzór oświadczenia zawarty jest w **ust. 1 Załącznika Nr 3 do SIWZ**,
 - c) w przypadku **Wykonawców wspólnie ubiegających się** o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, jeżeli w zakresie pełnomocnictwa, o którym mowa w ust. 4 pkt. 2 nie zostało ustanowione inaczej,
 - d) wymagane oświadczenia i dokumenty wskazane w **ust. 2 pkt. 2 - 5** składają w taki sposób, aby wykazać spełnienie danego warunku łącznie;
- 5) **Zaakceptowany podpisem na stronie tytułowej lub na ostatniej stronie przez Wykonawcę wzór umowy – Załącznik Nr 4 do SIWZ;**
- 6) **Wycenę kosztów robót wraz z zestawem oferowanych wyrobów**, które zostaną poddane merytorycznej analizie Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza załączenie do oferty wyceny kosztów robót i zestawu oferowanych wyrobów w formie **kosztorysu wykonanego w wersji uproszczonej**.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
 - 1) zamiast dokumentów, o których mowa w **ust. 3 pkt. 2-3 i w pkt. 4 lit. b)** – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkiwania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) zamiast dokumentów wskazanych w **ust 3 pkt. 4 lit. a) i lit. c)** składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo miejsca zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w **art. 24 ust. 1**

pkt. 4-8 i w pkt. 10-11 ustawy – wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;

- 3) jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w **pkt. 1 i w pkt. 2**, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio w kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawionym w terminach określonych odpowiednio w **pkt. 1 lit. a) - c) i w pkt. 2**;
 - 4) w przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
6. Forma składanych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów:
- 1) oświadczenia złożone według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 3 do SIWZ (Oświadczenia formalne)** muszą być złożone w formie oryginału;
 - 2) oświadczenia i informacje, o których mowa w:
 - a) **ust. 2 pkt. 6 w UWADZE Nr 4** (wzór w **Załączniku Nr 5C do SIWZ (Oświadczenia dotyczące polisy OC lub innego dokumentu)**),
 - b) **ust. 2 pkt. 6 w UWADZE Nr 5** (wzór w **Załączniku Nr 5B do SIWZ (Pisemne zobowiązanie dotyczące art. 26 ust. 2b ustawy)**),
 - c) **ust. 3 pkt. 5** (wzór w **Załączniku Nr 5A do SIWZ (Informacja dotycząca grupy kapitałowej)**),
muszą być złożone w formie oryginału;
 - 3) w przypadku składania kopii pełnomocnictw muszą być one poświadczane notarialnie za godność z oryginałem;
 - 4) wszystkie pozostałe dokumenty, o których mowa w niniejszym Rozdziale muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osoby(a) upoważnione(a) do reprezentowania Wykonawcy), **z zastrzeżeniem pkt. 1-2**;
 - 5) wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenie ma być opatrzone adnotacją Wykonawcy wskazującą (potwierdzającą), iż jest to tłumaczenie określonego dokumentu załączonego do oferty w języku obcym;
- 6) **POUCZENIE:**
- Art. 297 § 1 KODEKS KARNY: Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi - kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne

oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

VII. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE / OFERTA WARIANTOWA / ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Pracownikami Zamawiającego upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - 1) p. Andrzej Rutkowski, tel. (+48) 22 504 13 01, e-mail: a.rutkowski@ichtj.waw.pl – w sprawach formalno-prawnych dotyczących SIWZ oraz do prowadzenia korespondencji z Wykonawcami m.in. dotyczącej wizji lokalnej i innych spraw;
 - 2) p. Krzysztof Borocho, tel. (+48) 22 504 12 20 – w sprawach przedmiotu zamówienia;
 - 3) p. Wiesław Zieliński, tel. (+48) 22 504 12 20, 504 11 50 – w zakresie sprawowania ze strony Zamawiającego opieki w trakcie wykonywania przez Wykonawców wizji lokalnej.
2. Wszelkie pytania dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować pisemnie, faksem, lub drogą elektroniczną na adres pocztowy, nr faksu, adresy e-mail Zamawiającego wskazane w **ust. 1 pkt. 1** (a.rutkowski@ichtj.waw.pl) i w **Rozdziale I SIWZ** (sursek@ichtj.waw.pl) z dopiskiem:

Postępowanie Nr **ZP/6/2016**

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania e-maila lub faksu.

Pełne dane adresowe podano w Rozdziale I SIWZ.

3. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem postanowień **Rozdziału VI SIWZ** ust. 6 dotyczących formy składanych dokumentów i oświadczeń, na adres lub nr faksu Zamawiającego wskazany w **Rozdziale I SIWZ** i na adresy e-mail wskazane przez Zamawiającego w ust. 2 i w ust. 6 z dopiskiem:

Postępowanie Nr **ZP/6/2016**

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania e-maila lub faksu.

Pełne dane adresowe podano w Rozdziale I SIWZ.

4. Ww. korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.
5. W przypadku, gdy treść udzielonych przez Zamawiającego odpowiedzi w zakresie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (w tym treści SIWZ) powoduje zmiany w treści SIWZ lub zmiany w uprzednio udzielonych odpowiedziach w tym samym zakresie, jako obowiązujące Wykonawca winien przyjąć zmiany (w tym

w treści SIWZ), które wynikają z ostatnio opublikowanych lub przekazanych przez Zamawiającego wyjaśnień.

6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o przesłanie drogą elektroniczną SIWZ oraz druków składających się na ofertę Wykonawcy na adres:

1) e-mail: a.rutkowski@ichtj.waw.pl i sursek@ichtj.waw.pl

2) faks: + 48 22 811 19 17.

Pełne dane adresowe podano w Rozdziale I SIWZ.

Istnieje możliwość uzyskania w wersji elektronicznej (do edycji):

- formularza ofertowego, o którym mowa w Rozdziale VI SIWZ w ust. 1 (**Załącznik Nr 2 do SIWZ**),
- wykazu robót budowlanych i osób, o który mowa w Rozdziale VI SIWZ w ust. 2 w pkt. 3-4 (**Załącznik Nr 6 do SIWZ**),
- oświadczeń i informacji, o których mowa w Rozdziale VI SIWZ w ust. 6 w pkt. 1 (**Załącznik Nr 3 do SIWZ**) i w pkt. 2 (**Załączniki Nr 5 A-C do SIWZ**),

pod warunkiem przekazania Zamawiającemu prośby wraz z podaniem adresu poczty elektronicznej (e-mail) Wykonawcy, na który mają zostać przesłane ww. dokumenty.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WNIESIENIA WADIUM I ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

A. Wadium

1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający żąda wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości = **600,00 zł** w jednej lub kilku formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy.

2. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na nw. rachunek bankowy Zamawiającego:

45 1240 3480 1111 0000 4278 2935 Bank Pekao S.A.

Kserokopię dowodu wpłaty wadium w pieniądzu należy dołączyć do oferty.

3. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, należy pamiętać, iż będzie ono wniesione skutecznie jedynie w przypadku uznania konta Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowywać będzie na nieoprocentowanym rachunku bankowym.

4. Wadium wnoszone w formach niepieniężnych należy składać w formie oryginału w kasie Zamawiającego (Bud. Nr 57), od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 12:00. Kserokopię ww. dokumentu (oryginału wniesienia wadium) należy dołączyć do oferty.

5. Wadium wniesionego w formie gwarancji bankowej (lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia musi zawierać informacje, z których będzie jednocześnie wynikać:

1) nazwa zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji/poręczenia) oraz adresy ich siedzib;

2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem;

-
- 3) kwota gwarancji/poręczenia;
 - 4) termin ważności gwarancji/poręczenia, obejmujący cały okres związania ofertą, począwszy od dnia wyznaczonego na dzień składania ofert;
 - 5) bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w przypadku wystąpienia zdarzeń o których mowa w art. 46 ust. 4a lub ust. 5 ustawy.
6. Zwrot i zatrzymanie wadium przez Zamawiającego nastąpi zgodnie z zasadami określonymi w art. 46 ustawy.

B. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10% ceny całkowitej brutto**.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, dalej zwane „zabezpieczeniem”, może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy
3. Zgodnie z art. 151 ust. 2 Zamawiający ustala, że kwota pozostawiona **na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi wynosić będzie 30% wysokości zabezpieczenia**, o którym jest mowa w ust. 1.
4. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu **należy wpłacić na rachunek bankowy wskazany jak dla wadium**, a oryginał lub kopię przelewu dostarczyć do Zamawiającego. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innej formie należy jego oryginał przekazać do kasy Zamawiającego, a kopię Zamawiającemu. Powyższe czynności należy wykonać w terminie określonym w ust. 5.
5. Zabezpieczenie (w pełnej wysokości określonej w ust. 1) powinno być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy i przed jej podpisaniem.
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie wadium na poczet zabezpieczenia.
7. Zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji bankowej (lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia musi zawierać informacje, z których będzie jednocześnie wynikać:
 - 1) nazwa zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji/poręczenia) oraz adresy ich siedzib;
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem;
 - 3) kwota gwarancji/poręczenia;
 - 4) termin ważności gwarancji/poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia oraz okres rękojmi, o której mowa w **Rozdziale III SIWZ w ust. 9 i 11** począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy;
 - 5) bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową.
8. Zabezpieczenie w formie gwarancji lub poręczenia, przed podpisaniem umowy, musi zostać zaakceptowane przez Zamawiającego.

-
9. Termin i zasady zwrotu zabezpieczenia określa wzór umowy stanowiący **Załącznik Nr 4 do SIWZ**.

X. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJE SIWZ

1. W razie niejasności dotyczących postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w szczególności dotyczących SIWZ, Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie, jednak wnioski o wyjaśnienie treści SIWZ musi wpłynąć do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu do składania ofert.
2. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniem zostanie jednocześnie przekazana pisemnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonana w ten sposób modyfikacja zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
4. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawcy są związani ofertą przez **okres 30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
2. Oferta musi odpowiadać treści i wymaganiom określonym w SIWZ.
3. Każdy Wykonawca składa tylko jedną ofertę na całość zamówienia, sam lub jako reprezentant Wykonawcy. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
4. Oferta musi być sporządzona w sposób trwały (np. na maszynie do pisania, na komputerze lub czytelnie długopisem), **w języku polskim**, z zachowaniem formy pisemnej. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentacji Wykonawcy w niniejszym postępowaniu). Za podpisanie uznaje się własnoręczny(e) podpis(y) z pieczętą(ami) imienną(y)mi). Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez Wykonawcę (osobę(y)) upoważnioną(e) do reprezentacji Wykonawcy w niniejszym postępowaniu). Zamawiający wymaga załączenia do oferty w postaci elektronicznej **na płycie CD-RW lub DVD skan całej oferty** (w formacie PDF) wraz ze wszystkimi załącznikami oraz materiałami dodatkowymi, które Wykonawca dołączy do oferty.
5. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, **potwierdzonym za zgodność** przez Wykonawcę.
6. Oferta winna być sporządzona na formularzu ofertowym, **którego** wzór zawarty jest w **Załączniku Nr 2 do SIWZ**, bądź w takiej samej formie merytorycznej.
7. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba niewymieniona w dokumentach rejestrowych Wykonawcy, do oferty należy dołączyć **pełnomocnictwo do podpisania oferty, określające jego zakres** podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa, musi być ona potwierdzona za zgodność notarialnie.

8. Zaleca się, aby:

- 1) każda strona oferty była parafowana przez osobę podpisującą ofertę;
- 2) wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były ponumerowane oraz połączone w sposób trwały – spięte (zszyte), zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty;
- 3) materiały nie wymagane przez Zamawiającego tj. nie stanowiące oferty (druki i foldery reklamowe) były wyraźnie oznaczone i oddzielone od oferty.

9. Ofertę należy złożyć w zamkniętej, nieprzejrzywej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert, z napisem:

Instytut Chemii i Techniki Jądrowej, 03-195 Warszawa, ul. Dorodna 16

Postępowanie Nr ZP/6/2016

OFERTA na:

„Modernizację pokrycia wiaty Nr 21 na terenie IChTJ przy ulicy Dorodnej 16 w Warszawie – powtórzenie”

– nie otwierać przed dniem 27.07.2016 r., godz. 12:30.

Na kopercie należy dodatkowo podać dane adresowe Wykonawcy.

UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.

10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie musi być złożone według tych samych zasad jak składana oferta z dopiskiem "ZMIANA" /"WYCOFANIE". Zarówno zmiana, jak wycofanie wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Zamawiający w pierwszej kolejności otworzy koperty oznaczone w ten sposób. Wykonawca wycofując ofertę zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu stosowne oświadczenie podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji.

12. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, **w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r., o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji** (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz.1503, ze zm.), Wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec w ofercie i odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje. Wskazane jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje poprzez umieszczenie ich jako ostatnich stron, poprzedzonych stosownym oświadczeniem o zakazie udostępniania oznaczonych numerycznie stron.

Nie podlegają zastrzeżeniu informacje podawane przez Zamawiającego w czasie otwarcia ofert, zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy.

13. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie oferty w formie elektronicznej.

14. **Oferta wspólna:** Zamawiający **wymaga, aby Wykonawca** wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscach

opisanych „nazwa i adres wykonawcy” wpisał dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: ul. Dorodna 16, 03-195 Warszawa, bud. Nr 37, pok. Nr 39.
2. Termin **składania ofert** upływa dnia **27.07.2016 r. o godz. 12:00.**
3. Każda złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer identyfikacyjny.
4. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
5. **Jawne otwarcie ofert nastąpi w dniu, w którym upływa termin składania ofert, o godz. 12:30** w siedzibie Zamawiającego, w bud. Nr 57, w sali Rady Naukowej.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY ORAZ SPOSÓB JEJ PRZEDSTAWIENIA

1. Ceny netto i brutto (łącznie i jednostkowe) oraz podatek VAT od cen netto – zawarte w **ofercie** oraz w **wycenie kosztów robót** należy określić w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i zastosowaniem matematycznych reguł zaokrąglania przy ich obliczaniu. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podlegać żadnym negocjacjom. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym realizowane będą kosztorysem powykonawczym dla każdej wykonanej części zamówienia w złotych polskich.
2. **Łączną ceną ofertową netto i brutto** zamówienia zaoferowaną przez Wykonawcę **jest suma arytmetyczna cen łącznych netto i brutto** utworzona z załączonej (ych) do oferty **wyceny (wycen) kosztów robót** sporządzonej (ych) wraz z zestawami oferowanych wyrobów.
3. Zaoferowane ceny netto przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu muszą obejmować wszelkie elementy cenotwórcze (w tym zobowiązania i opłaty handlowe, zysk Wykonawcy, narzuty, cła, podatki, koszty, itp.) – ściśle związane z realizacją przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego jego wykonania oraz uwzględniać inne opłaty, a także zawierać ewentualne opusty i rabaty skalkulowane przez Wykonawcę. Zamawiający nie dopuszcza innej formy ujmowania opustów lub rabatów oferowanych przez Wykonawcę.

XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu przy wyborze najkorzystniejszej oferty, będzie kierować się **kryterium:**

$$K = C_{\text{Oferty}} + G_{\text{Oferty}}$$

które składa się z:

- 1) **kryterium zaoferowanej ceny, tj. „cena brutto oferty”:**

$$C_{\text{Oferty}} (\text{„cena brutto oferty”} - 75\%),$$

w którym 75% równa się 75 pkt. możliwym maksymalnie do uzyskania przez ofertę.

- 2) kryterium zaoferowany okres miesięcznej gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane wraz z wyrobami użytymi do tych robót, zgodnie z wymogami zawartymi w Rozdziale III SIWZ w ust. 9 i 11, tj. „okres gwarancji”:

$$G_{\text{Oferty}} (\text{„okres gwarancji”} - 25\%),$$

w którym 25% równa się 25 pkt. możliwym maksymalnie do uzyskania przez ofertę.

2. Ocenie poddane zostaną oferty niepodlegające odrzuceniu.

3. W kryterium określonym w ust. 1:

- 1) „cena brutto oferty” przy wyborze najkorzystniejszej oferty zastosowany zostanie wzór:

$$C_{\text{Oferty badanej}} = (C_{\text{cena najniższa brutto}} / C_{\text{cena badanej oferty brutto}}) * 75 \text{ pkt.}$$

gdzie:

$C_{\text{cena najniższa brutto}}$ – oznacza najniższą cenę brutto zaoferowaną w danej części postępowania

$C_{\text{cena badanej oferty brutto}}$ – cena brutto badanej oferty w danej części postępowania

- 2) „okres gwarancji” przy wyborze najkorzystniejszej oferty zastosowany zostanie wzór:

$$G_{\text{Oferty badanej}} = (G_{\text{badana}} / G_{\text{najdłuższa}}) * 25 \text{ pkt.}$$

gdzie:

$G_{\text{najdłuższa}}$ – oznacza najdłuższy zaoferowany okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane wraz z wyrobami użytymi do tych robót w danej części postępowania

G_{badana} – zaoferowany w badanej ofercie okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane wraz z wyrobami użytymi do tych robót w danej części postępowania

Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i zastosowaniem matematycznych reguł zaokrąglania.

4. W oparciu o powyższe kryterium oceny ofert **K** opisane ww. wzorami, zostanie sporządzone zbiorcze zestawienie oceny wszystkich badanych. **Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.**
5. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę mającego swoją siedzibę w kraju spoza Unii Europejskiej, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny różnicę w kwocie należnego podatku VAT oraz pozostałych należności, których obowiązek uiszczenia spoczywa na Zamawiającym, wynikających z innych przepisów, w tym celnych.
6. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę na realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w **SIWZ, a w szczególności na warunkach określonych** we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik Nr 4 do niniejszej SIWZ.**
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie określonym zgodnie z wymaganiami zawartymi w art. 94 ustawy Pzp.
3. W przypadku, gdy za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pełnomocnik wyznaczony przez tych Wykonawców przedstawi Zamawiającemu przed zawarciem umowy dokument, o którym jest mowa w **Rozdziale VI SIWZ w ust. 4 pkt. 3.**
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w Rozdziale IX SIWZ w części B ust. 1, pod rygorem utraty wadium na podstawie art. 46 ust. 5 pkt 2 ustawy;
 - 2) dostarczenia Zamawiającemu, pod rygorem utraty wadium na podstawie art. 46 ust. 5 pkt 3 ustawy:
 - a) poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy kopii opłaconej polisy ubezpieczeniowej, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia :
 - na kwotę nie mniejszą niż **20 000,00 zł** (słownie: trzydzieści pięć tysięcy zł);
 - b) poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy kopie dokumentów potwierdzających odpowiednio uprawnienia budowlane osoby wskazanej w **Rozdziale VI SIWZ w ust. 3 pkt. 4** oraz kopie dokumentów potwierdzających członkostwo do właściwej terenowo Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa osób określonych w **Rozdziale VI SIWZ w ust. 3 pkt. 4;**
 - c) w **przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcy** - poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię projektu umowy lub umowę z Podwykonawcą, o którym jest mowa w **Rozdziale III SIWZ w ust. 16.**
5. Zamawiający przewiduje zmiany w treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty dotyczące:
 - 1) przedmiotu zamówienia publicznego objętego niniejszym postępowaniem;
 - 2) sposobu realizacji przedmiotu umowy;
 - 3) terminu płatności i terminu realizacji umowyw przypadkach określanych w § 14 ust. 2 we wzorze umowy stanowiącym Załącznik Nr 4 do SIWZ.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zgodnie z art. 179 ust. 1 ustawy Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub

miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy – przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Środki ochrony prawnej ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy.

XVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający informuje, że w związku z realizacją niniejszego zamówienia, nie będzie stosował wymagań, określonych w art. 29 ust. 4 ustawy.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 – załącznik do obwieszczenia Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 26 listopada 2015 r.) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964 r., Nr 16, poz. 93 ze zm.).

Spis załączników do SIWZ stanowiących jej integralną część:

1. Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik Nr 2 – Formularz ofertowy
3. Załącznik Nr 3 – Wzory oświadczeń formalnych
4. Załącznik Nr 4 – Wzór umowy
5. Załącznik Nr 5A – Wzory informacji dotyczących grupy kapitałowej
6. Załącznik Nr 5B – Wzór pisemnego zobowiązania dotyczącego art. 26 ust. 2b ustawy
7. Załącznik Nr 5C – Wzory oświadczeń dotyczących polisy OC lub innego dokumentu
8. Załącznik Nr 6 – Wzór wykazu robót i osób

Przewodniczący Komisji Przetargowej

(-)

Zastępca Dyrektora ds. Technicznych i Marketingu

mgr inż. Roman Janusz