

**U M O W A** Nr .....<sup>1</sup>

zawarta w dniu ..... r. pomiędzy **Instytutem Chemii i Techniki Jądrowej**, ul. Dorodna 16, 03-195 Warszawa zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla M. St. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000098738, NIP 525-000-83-30, REGON 001024020 **zwanym w dalszej części „Zamawiającym” lub „Stroną”**, należycie w tym celu reprezentowanym przez:

1. .... – .....
2. .... – .....

tel. 22 504 12 20, fax: 22 811 19 17, e-mail: [sursek@ichtj.waw.pl](mailto:sursek@ichtj.waw.pl)

a

<sup>2</sup>**firma:** ....., ul. ...., .....-....., wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ....., Nr NIP: ....., Nr REGON: ....., **zwanym w dalszej części „Wykonawcą” lub „Stroną”**, należycie w tym celu reprezentowanym przez:

1. .... – .....
2. .... – .....

tel. ...., ....., fax: ....., e-mail: [.....@.....](mailto:.....@.....)

**lub**

<sup>3</sup>Panią/Panem ....., prowadząca/cym działalność gospodarczą pod nazwą ....., adres głównego miejsca wykonywania działalności: ul. ...., .....-....., adres do doręczeń: ul. ...., .....<sup>4</sup>, wpisaną/nym do CEIDG, posiadającą/cym numer REGON ..... i numer NIP ....., **zwaną/nym w dalszej części „Wykonawcą” lub „Stroną”** należycie w tym celu reprezentowanym **przez:**

1. .... – **Właściciel / Pełnomocnik Właściciela** zgodnie z Pełnomocnictwem załączonym do Umowy<sup>5</sup>

tel. ...., ....., fax: ....., e-mail: [.....@.....](mailto:.....@.....)

**zwanymi dalej łącznie „Stronami”**

**§ 1. PREAMBUŁA**

Niniejsza umowa, zwana dalej „Umową” została zawarta na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy i wewnętrznej procedury udzielania zamówień – **procedury C05/009A** o wartości zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000,00 EUR, określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy.

<sup>1</sup> Wpisać Numer Umowy po uzgodnieniu z Działem Planowania, Koordynacji i Analiz Ekonomicznych.

<sup>2</sup> Dotyczy firmy – wypełnić lub przekreślić jeżeli nie dotyczy.

<sup>3</sup> Dotyczy osoby prowadzącej działalność gospodarczą – wypełnić lub przekreślić jeżeli nie dotyczy.

<sup>4</sup> Wpisać adres głównego miejsca wykonywania działalności gospodarczej i adres do doręczeń.

<sup>5</sup> Niepotrzebne przekreślić.

## § 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Rozstrzygnięcie, o którym jest mowa w § 1, **dotyczy postępowania** o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego przez Zamawiającego pod nazwą:  
.....  
(dalej: „Przedmiot Umowy”).
2. W ramach podpisanej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania 5-letnich przeglądów technicznych obiektów budowlanych, które obejmują:
  - 1) określenie sprawności technicznej budynków/budowli, która wynika z wieku obiektu, trwałości zastosowanych materiałów, jakości wykonawstwa budowlanego, wad projektowych i prowadzonej gospodarki remontowej w czasie eksploatacji obiektu,
  - 2) określenie stopnia zużycia technicznego budynku na dzień dokonania kontroli,
  - 3) ocena estetyki obiektu i jego otoczenia,
  - 4) ocena sprawności urządzeń i infrastruktury obiektu,
  - 5) badanie instalacji elektrycznej w zakresie stanu sprawności połączeń, zabezpieczeń i środków ochrony od porażenia,
  - 6) badanie instalacji piorunochronnej, przeglądów i kontroli szczelności instalacji gazowej i aparatów gazowych (w przypadku braku aktualnych) i kontroli przewodów kominowych (w przypadku braku aktualnych),
  - 7) *sporządzenie protokołów z przeglądów.*
3. **Sporządzenie kompletu protokołów z przeglądów wszystkich obiektów oraz ich protokolarne przekazanie Zamawiającemu** po podpisaniu ich treści bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego **przez dwie osoby**, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt. 1-2 Umowy, **stanowiąc podstawę do:**
  - 1) **wystawienia** przez Wykonawcę faktury VAT,
  - 2) **wykonania** przez Zamawiającego **płatności**, o której mowa w § 5 ust. 4 Umowy.
4. Zakres Przedmiotu Umowy jest taki, jak go określono w Umowie i musi ponadto zawierać wszelkie elementy, które w sposób oczywisty są potrzebne Wykonawcy do tego, aby przedmiot Umowy osiągnął wymagane cele, nawet jeżeli elementy takie nie są wyraźnie wyszczególnione w Umowie.
5. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy, chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
6. Wykonawca zobowiązuje się bezzwłocznie, po zgłoszeniu uwag przez Zamawiającego, pod rygorem utraty prawa żądania odszkodowania, do usunięcia usterek powstałych z winy Wykonawcy.
6. W przypadku ujawnienia szkody powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie wyznaczonych pracowników Zamawiającego, o których mowa w § 3 ust. 2 Umowy;
  - 2) zabezpieczenia śladów zdarzenia do czasu zakończenia postępowania wyjaśniającego.
7. Zamawiający, przy udziale Wykonawcy, przeprowadza postępowanie wyjaśniające ustalające przyczyny i wielkość szkody.

8. W przypadku szkody powstałej z winy Wykonawcy, zobowiązany on jest do zapłaty stosownego odszkodowania, z tym, że ustalona wartość szkody może pomniejszyć zapłatę za wykonywanie Przedmiotu umowy.
9. Jeżeli wysokość szkody przekracza wysokość kar umownych, o których mowa w § 7 Umowy, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
10. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za opóźnienia w wykonaniu oraz niewykonanie własnych zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, o ile takie opóźnienie lub niewykonanie będzie spowodowane przez czynniki od Stron niezależne, wywołane w szczególności zdarzeniami siły wyższej takimi jak: działania osób trzecich, blokady, strajk, uszkodzenie maszyny lub urządzenia, eksplozja, powódź, pożar, trzęsienie ziemi, awaria systemów łączności, brak możliwości zapewnienia energii elektrycznej, środków transportu lub istotnych dostaw, przepisy prawne, uniemożliwiające wykonanie części lub całości swoich zobowiązań umownych. Realizacja niniejszej Umowy zostanie zawieszona na czas trwania takiego zdarzenia, przy czym Umowa zostanie przedłużona o ten sam okres czasu.
11. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za przekazanie wszelkich niezbędnych informacji potrzebnych do wykonania Przedmiotu Umowy.
12. Przy realizacji Przedmiotu Umowy w zakresie wzajemnego współdziałania Strony zobowiązują się działać niezwłocznie przestrzegając obowiązujących przepisów prawa.

### **§ 3. UZGODNIENIA ORGANIZACYJNE**

1. Wykonawcy nie przysługuje prawo do cedowania Umowy na osoby trzecie ani powierzania osobom trzecim objętych Umową obowiązków bez uprzedniego uzyskania zgody Zamawiającego.
2. Zamawiający wyznacza swoich przedstawicieli do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcą w zakresie realizacji postanowień Umowy oraz do kontroli i nadzorowania wykonania Przedmiotu Umowy, oraz do podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy:
  - 1) Imię Nazwisko – .....
  - 2) Imię Nazwisko – .....

(Imię i Nazwisko osoby/osób oraz nr tel. i e-mail)
3. Wykonawca wyznacza swojego przedstawiciela do bezpośrednich kontaktów z Zamawiającym w zakresie realizacji postanowień Umowy oraz do kontroli i/lub nadzorowania wykonania Przedmiotu Umowy, oraz do podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy:
  - 1) Imię Nazwisko – .....

(Imię i Nazwisko osoby/osób oraz nr tel. i e-mail)

### **§ 4. TERMINY WYKONANIA**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot umowy w terminie do .....  
Przedmiotowy termin wykonania Umowy może ulec przedłużeniu wyłącznie w związku z powstaniem okoliczności, o których mowa w § 2 ust. 11 Umowy i/lub w § 8 ust. 4 Umowy.

## § 5. WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, wynagrodzenie w wysokości:

**brutto: ..... zł .... gr.**

(słownie: ..... zł ..... gr. brutto)

netto: ..... zł ..... gr.

VAT .... %: ..... zł .... gr.

2. Wynagrodzenie umowne Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją postanowień Umowy, w tym koszty obejmujące wszelkie elementy cenotwórcze (w tym zobowiązania i opłaty handlowe, zysk Wykonawcy, narzuty koszty materiałów, sprzętu, koszty pośrednie, itp.) – ściśle związane z realizacją Przedmiotu Umowy, niezbędne dla prawidłowego i pełnego jego wykonania oraz uwzględniają inne opłaty, a także zawierają ewentualne opusty i rabaty skalkulowane przez Wykonawcę, a także są niezmiennym w czasie obowiązywania Umowy wynagrodzeniem Wykonawcy za wykonanie całego zakresu Przedmiotem Umowy, z zastrzeżeniem zapisów, o których mowa w § 8 ust. 2 - 4 Umowy.
3. Podstawą do wypłacenia wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, będzie: podpisany ze strony Zamawiającego protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy i faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę.
4. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT nastąpi w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, do której zostanie załączony: podpisany przez Strony protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy. Za datę zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
5. W przypadku zwłoki w dokonaniu płatności Wykonawca może obciążyć Zamawiającego ustawowymi odsetkami.
6. Zamawiający nie udziela zaliczek.
7. Przelew wierzytelności z tytułu niniejszej Umowy, na zasadach określonych przepisami Kodeksu cywilnego, jest dopuszczalny za zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej.
8. Od kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1 pkt. 2, Zamawiający może potrącać Wykonawcy kary umowne oraz inne wydatki obciążające Wykonawcę zgodnie z treścią Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
9. Wykonawca oświadcza, że zawarcie niniejszej Umowy **nie prowadzi/ prowadzi** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
10. Wykonawca oświadcza, że **zatrudnia pracowników/ nie zatrudnia pracowników**.

## § 6. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający będzie mógł odstąpić od Umowy, w całości bądź w części, bez wyznaczania terminu dodatkowego w razie:

- 1) nierozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji Przedmiotu Umowy w terminie siedmiu dni od daty zawarcia Umowy;
  - 2) stwierdzenia przez Zamawiającego istnienia uchybień w wykonywaniu Przedmiotu Umowy, gdy Wykonawca nie zmienia sposobu realizacji Przedmiotu Umowy, mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu lub nie usunie uchybień mimo wezwania przez Zamawiającego do usunięcia uchybień w terminie określonym w wezwaniu. Obowiązku wezwania do usunięcia uchybień nie stosuje się w sytuacjach, w których z uwagi na charakter danego uchybienia nie można go usunąć lub wymagane było jego natychmiastowe usunięcie;
  - 3) gdy Wykonawca, pomimo wezwania przez Zamawiającego i upływu wyznaczonego w tym wezwaniu terminu, nadal narusza prawo lub postanowienia Umowy;
  - 4) gdy zmiana Umowy, o której mowa w § 8. Umowy, została dokonana z naruszeniem prawa;
  - 5) jeżeli Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu z postępowania w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
  - 6) gdy Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy należy złożyć w formie pisemnej w terminie 30 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego informacji o podstawie do odstąpienia od Umowy, ale nie później niż do dnia wykonania Umowy. Odstąpienie staje się skuteczne z chwilą doręczenia go drugiej stronie.
  3. Ponadto Zamawiający może odstąpić od Umowy gdy:
    - 1) złożony zostanie wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
    - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia istotnej części majątku Wykonawcy zagrażający prawidłowej realizacji Umowy;
    - 3) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
  4. W przypadku naruszenia przez Stronę jednego z jej zobowiązań wynikających z Umowy i gdy naruszenie takie nie zostanie usunięte w ciągu siedmiu (7) dni od daty otrzymania wezwania, druga Strona może rozwiązać niniejszą Umowę bez wypowiedzenia, bez uszczerbku dla odszkodowania jakiego może się domagać w wyniku takiego naruszenia.
  5. Z zastrzeżeniem pozostałych postanowień Umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym bez konieczności uprzedniego wezwania.
  6. W przypadku rozwiązania Umowy na skutek odstąpienia przez jedną ze Stron, Strony sporządzą razem protokół inwentaryzacji realizacji Przedmiotu Umowy według stanu na dzień rozwiązania Umowy.
  7. Protokół, o którym mowa w ust. 5, zostanie sporządzony nie później niż w ciągu 7 dni po rozwiązaniu Umowy. W razie, gdyby którakolwiek ze Stron nie stawiła się w uzgodnionym terminie – druga Strona będzie uprawniona do jednostronnego

sporządzenia wymaganego protokołu. Protokół sporządzony z zachowaniem powyższej procedury będzie wiążący dla Stron.

## **§ 7. KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 20% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy;
  - 2) za opóźnienie w realizacji Przedmiotu Umowy, w wysokości 0,25% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
  - 3) za każdorazowe naruszenie zasad zachowania poufności w zakresie Informacji Poufnych, o których mowa w § 9 Umowy, w wysokości 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każdy przypadek.
2. Kary umowne podlegają łączeniu.
3. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia kwoty naliczonych kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
4. Zamawiający uprawniony jest do żądania odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionych kosztów związanych z usunięciem szkody.

## **§ 8. ZMIANY UMOWY**

1. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Umowie, wszelkie zmiany Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
2. Strony Umowy przewidują możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Zamawiający w odniesieniu do postanowień zawartych w ust. 2 przewiduje możliwość wprowadzenia następujących zmian:
  - 1) zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o której mowa w umowie, która może nastąpić w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług;
  - 2) zmiany zakresu rzeczowego zamówienia określonego Umową, który może zostać ograniczony przez Zamawiającego, bez skutków finansowych i prawnych dla Zamawiającego, w przypadku:
    - a) gdy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
    - b) zaistnienia trudności finansowych u Zamawiającego,
    - a) wstrzymania wykonywania Umowy przez uprawnione organy, z przyczyn nie wynikających z winy Wykonawcy.
4. Strony przewidują również możliwość zmiany w zawartej Umowie w stosunku do treści oferty dotyczące przedmiotu niniejszego zamówienia publicznego, sposobu realizacji

przedmiotu Umowy oraz terminu płatności i terminu realizacji Umowy w następujących przypadkach:

- 1) z uzasadnionych przyczyn technicznych lub funkcjonalnych powodujących konieczność zmiany sposobu wykonania Umowy;
  - 2) zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 2 ust. 11 Umowy oraz siły wyższej, tzn. powstaniu okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć ani uniknąć, i których następstwom nie mogły zapobiec. W szczególności za siłę wyższą będzie się uważać działanie sił przyrody, takie jak np.: huragan, trzęsienie ziemi, powódź oraz inne zdarzenia takie jak np.: wojna, zamieszki, strajk generalny (obejmujący co najmniej 50% zakładów z branży związanej z wykonaniem umowy) trwające ponad 2 tygodnie, działania legislacyjne władz powodujące niemożność wykonania umowy;
  - 3) z przyczyn organizacyjnych ze strony Zamawiającego, w tym zmian w strukturze organizacyjnej;
  - 4) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonywanie usług Przedmiotu Umowy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron;
  - 5) z przyczyn wynikających ze specyfiki działalności Zamawiającego;
  - 6) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części objętej Przedmiotem Umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych niż wskazane w Przedmiocie Umowy, a wynikających z wad Przedmiotu Umowy lub zmiany stanu prawnego, w oparciu o który go przygotowano;
  - 7) odbiegające w sposób istotny od przyjętych w Przedmiocie Umowy warunki wykonania przedmiotu Umowy, których nie można było przewidzieć, a które mogą skutkować niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy;
  - 8) w przypadku dokonania określonych czynności lub ich zaniechania przez organy administracji państwowej, jak również inne organy, których działalność wymaga wydawania decyzji o charakterze administracyjnym, w tym opóźnienia w wydawaniu przez te organy decyzji, zezwoleń uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, odmowa wydania przez te organy decyzji, zezwoleń uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę.
5. Zamawiający może rozwiązać Umowę, jeżeli zachodzi jedna co najmniej z następujących okoliczności:
- 1) zmiana Umowy, o której mowa w § 8 Umowy, została dokonana z naruszeniem obowiązującego prawa;
  - 2) jeżeli Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie ustawy;
  - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
6. Zmiany z ust. 3 – 4 inicjowane są na pisemny wniosek jednej ze Stron.
7. Wniosek w sprawie proponowanej zmiany musi zawierać co najmniej:
- 1) opis zmiany;

- 2) uzasadnienie zmiany wraz z załączeniem odpowiednich oświadczeń lub/i dokumentów potwierdzających celowość, konieczność lub/i prawidłowość takiej zmiany;
  - 3) czas wykonania zmiany oraz jej wpływ na termin realizacji zamówienia czy zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w Umowie.
8. Wszelkie zmiany Umowy, o których mowa w ust. 2 – 4, wymagają zgody obu Stron i muszą być dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej, o której mowa w ust. 1, w drodze aneksu do Umowy, podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę pod rygorem nieważności.

## **§ 9. ZASADY ZACHOWANIA POUFNOŚCI INFORMACJI**

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi”.
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
  - 1) dostępnych publicznie;
  - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
  - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
  - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca zawiadomi niezwłocznie Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
  - 2) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.
6. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz poinformuje o sytuacji



Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.

7. Po wykonaniu umowy oraz w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy wszelkie Informacje Poufne.
8. Ustanowione umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno w okresie realizacji Przedmiotu Umowy, jak i po jego realizacji.

## **§ 10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Nieważność któregokolwiek postanowienia Umowy nie powoduje nieważności całej Umowy. W przypadku gdy którekolwiek z postanowień Umowy zostanie prawomocnie uznane za nieważne, w jego miejsce stosuje się odpowiedni przepis prawa powszechnego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów mogących zaistnieć w związku z Umową jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach po 1 (jednym) egzemplarzu dla każdej ze Stron.
5. Integralną część umowy stanowią załączniki do Umowy:
  - 1) Wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego Zamawiającego;
  - 2) Wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej [[www.firma.gov.pl](http://www.firma.gov.pl) zakładka Baza Przedsiębiorców];
  - 3) Zapytanie ofertowe;
  - 4) Oferta Wykonawcy;

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**