



## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### po 1 modyfikacji

Na świadczenie będące **usługą o charakterze niepriorytetowym** sklasyfikowaną w kategorii Nr 13 „Usługi reklamowe” jako wyłączenie z wykazu usług priorytetowych stanowiącego załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 stycznia 2010 r. w sprawie wykazu usług o charakterze priorytetowym i niepriorytetowym (Dz. U. Nr 12, poz. 68) wydanym w związku z art. 2a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), **tj. usługa polegająca na:**

- **sprawowaniu bieżącej obsługi promowania osiągnięć komórek organizacyjnych i projektów badawczych Instytutu Chemii i Techniki Jądrowej,**
- **opracowywaniu koncepcji organizacji i wizualizacji miejsc wystawowych Instytutu.**

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych, zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego [www.ichtj.waw.pl](http://www.ichtj.waw.pl) i w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

**Nr sprawy: ZP/09/2012**

### I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Instytut Chemii i Techniki Jądrowej, 03-195 Warszawa, ul. Dorodna 16

REGON: 001024020 NIP 5250008330

Strona internetowa: [www.ichtj.waw.pl](http://www.ichtj.waw.pl)

Nr telefonu: (+48) 22 504 12 20 – Sekretariat

Nr faksu: (+48) 22 811 19 17 – Sekretariat

Adres e-mail: [sursek@ichtj.waw.pl](mailto:sursek@ichtj.waw.pl)

Czas urzędowania: od poniedziałku do piątku, w godzinach 9:00 ÷ 15:00.

### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39, o wartości szacunkowej zamówienia poniżej równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na:**

- **sprawowaniu bieżącej obsługi promowania osiągnięć komórek organizacyjnych i projektów badawczych Instytutu Chemii i Techniki Jądrowej,**
- **opracowywaniu koncepcji organizacji i wizualizacji miejsc wystawowych Instytutu,**

która obejmować będzie m.in.:



- 1) zaprojektowanie 12 szt. tablic zewnętrznych zgodnie z zasadami POIG;
  - 2) zaprojektowanie 20 szt. różnych materiałów reklamowych w formie papierowych jednorazowych ulotek reklamowych;
  - 3) zaprojektowanie 10 szt. różnych materiałów reklamowych w formie gadżetów;
  - 4) zaprojektowanie 10 szt. różnych materiałów reklamowych w formie stojaków reklamowych typu Roll-Up;
  - 5) opracowanie 3 różnych koncepcji organizacji i wizualizacji miejsc wystawowych ICHTJ wraz z wykonaniem graficznego projektu zagospodarowania tych miejsc wystawowych;
  - 6) uczestnictwo w:
    - a) obsłudze Wystawy Instytutu w Muzeum Marii Skłodowskiej-Curie w Warszawie oraz na zlecenie Zamawiającego uczestnictwo w miejscach wystaw w przygotowywaniu stanowisk wystawowych, za które nastąpi zwrot kosztów związanych z rozliczaniem wyjazdowych delegacji za dojazd i pobyt w ww. miejscach w sposób ustalony przez Strony wg oddzielnych uzgodnień – łącznie przez 10 godzin,
    - b) wyborze Wykonawców w ramach procedur wewnętrznych ICHTJ, a w tym przygotowywanie i wypełnianie stosownych druków, zapytań ofertowych oraz dokumentów wyboru Wykonawców – łącznie przez 10 godzin,
  - 7) konsultowanie projektów i prac, o których mowa w pkt. 1-6 z Zamawiającym na spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego;
  - 8) nieodpłatne usunięcie wad dokumentacji projektów stwierdzonych w toku prac wykonawczych.
- 2. Usługa, o której mowa w ust. 1 obejmować będzie swoim zakresem**
- 1) działalność Działu Marketingu;
  - 2) działalność komórek organizacyjnych Instytutu:
    - a) Zakład Naukowy - Centrum Badań i Technologii Radiacyjnych,
    - b) Zakład Naukowy - Centrum Radiochemii i Chemii Jądrowej,
    - c) Zakład Naukowy - Centrum Radiobiologii i Dozymetrii Biologicznej,
    - d) Laboratorium Technik Jądrowych,
    - e) Pracownia Metod Diagnostycznych,
    - f) Laboratorium Jądrowych Technik Analitycznych,
    - g) Laboratorium Izotopów Stabilnych,
    - h) Laboratorium Pomiarów Dawek Technologicznych,
    - i) Samodzielne Laboratorium Identyfikacji Napromieniowania Żywności,
    - j) Laboratorium Badań Materiałowych,
    - k) Laboratorium Technik Ochrony Środowiska,Szczegółowy opis ww. komórek organizacyjnych znajduje się na stronie internetowej Zamawiającego: [www.ichtj.waw.pl](http://www.ichtj.waw.pl);
  - 3) projekty badawcze:
    - a) Projekty 7PRUE,
    - b) Projekty POIG,
    - c) Projekty Rozwojowe,
    - d) Inne Projekty Międzynarodowe,
    - e) Projekty i Programy Strategiczne;
  - 4) oraz wszystkie lokalizacje i terminy miejsc wystawowych ICHTJ.



3. Zamawiający informuje, że w ramach zamawianej usługi wskazane w ust. 1 pkt. 1-6 zadania do wykonania są zaplanowanym zamierzeniem Zamawiającego, **koniecznym do:**
  - 1) ustalenia cennika, który obowiązywać będzie Wykonawcę przez cały okres trwania zamówienia;
  - 2) określenia wartości maksymalnej kontraktu.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania w każdym z zamawianych zadań, o których mowa w ust. 1 pkt. 1-6, całego zamawianego zakresu ilościowego projektów / opracowań / czynności / uczestnictwa wskazanego przez Zamawiającego w danym zadaniu, a tym samym zastrzega sobie w sposób odpowiedni do powyższej zasady niewykorzystanie całej kwoty umownej zaoferowanej w wybranej ofercie zwanej wartością maksymalną kontraktu, o której mowa w ust. 3 pkt. 2 w przypadku wystąpienia zmiany potrzeb marketingowych Instytutu związanych ze zmianą zakresu i terminów inwestycji, prac budowlanych, dostaw i badań naukowych realizowanych w projektach, o których mowa w ust. 2 pkt. 3 przez komórki organizacyjne Instytutu, o których mowa w ust. 2 pkt. 2. W okresie 12 miesięcy realizacji zamówienia Zamawiający zapewnia w ramach zamawianych zadań, o których mowa w ust. 1 pkt. 1-6, zapotrzebowanie i opłacenie ok. 60 % ilości zamawianego zakresu ilościowego projektów / opracowań / czynności / uczestnictwa z zachowaniem cen, o których mowa w ust. 3 pkt. 1.
5. Zamawiający informuje, że ewentualne zrealizowanie przedmiotu zamówienia o wartości większej niż 100% wartości maksymalnej kontraktu, o której mowa w ust. 3 pkt. 2 z zachowaniem cen, o których mowa w ust. 3 pkt. 1 będzie mogło nastąpić na podstawie zamówień uzupełniających, o których mowa w VII Rozdziale SIWZ w ust. 3.
6. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia zawarte są we Wzorze umowy stanowiącym Załącznik Nr 3 do SIWZ
7. Kategoria Nr 13 (Usługi reklamowe), Numer CPC: 871, numer CPV: 79342000-3 (Usługi marketingowe).
8. Wykonawca nie może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.

#### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia obowiązywać będzie przez okres 12 miesięcy od daty podpisania umowy.
2. W zakresie usługi, o której mowa w III Rozdziale SIWZ w ust. 1 pkt. 6 lit. a. Zamawiający wymaga ukończenia opracowywania koncepcji organizacji i wizualizacji miejsc wystawowych Instytutu na 7 dni roboczych przed terminami wystaw ICHTJ, jednak nie później, niż w czasie wymaganym przez organizatorów wystaw.

#### V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy;
  - 2) zaprojektowali tablice zewnętrzne zgodnie z zasadami POIG;
  - 3) zaprojektowali materiały reklamowe w formie papierowych jednorazowych ulotek reklamowych;
  - 4) zaprojektowali materiały reklamowe w formie gadżetów;



- 5) zaprojektowali materiały reklamowe w formie stojaków reklamowych typu Roll-Up;
  - 6) posiadają umiejętność opracowania koncepcji organizacji i wizualizacji miejsc wystawowych instytutów badawczych lub instytucji naukowych, lub szkół, lub uczelni wyższych oraz posiadają umiejętność wykonania graficznego projektu zagospodarowania miejsca wystawowego;
  - 7) mają w dorobku twórczym rzeczywiste zastosowanie własnych koncepcji wystawowych na odbytych wystawach;
  - 8) posiadają wiedzę i umiejętność opracowania materiałów promocyjnych dla programów POIG w oparciu o praktyczną i teoretyczną znajomość aktualnie obowiązujących przepisów i zasad tworzenia materiałów promocyjnych dla programów POIG.
2. Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”. Podstawą oceny będą dokumenty i oświadczenia wskazane w **Rozdziale VI SIWZ**.

## VI. FORMULARZ OFERTOWY, WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawcy zobowiązani są do złożenia niżej wymienionych dokumentów:

1. Wypełniony **formularz ofertowy** według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 1 do SIWZ**.
2. Wykonawcy w celu wykazania spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy oraz w ust. 1 pkt.1 Rozdziału V SIWZ składają **oświadczenie (w oryginale) sporządzone wg wzoru stanowiącego ust. 1 Załącznika Nr 2 do SIWZ**.
3. Wykonawcy w celu wykazania spełnienia warunków, o których mowa w ust. 1 pkt.2-8 Rozdziału V SIWZ składają:
  - 1) **oświadczenie (w oryginale)**, że zaprojektowali **w okresie ostatnich trzech lat przed** upływem terminu składania ofert tablice zewnętrzne zgodnie z zasadami POIG, i które to oświadczenie wskazywać będzie: nazwę i dane teled adresowe Zamawiającego dla którego te tablice zostały zaprojektowane, nazwę POIG i miejsce umieszczenia tablic **wraz z: min. 1 zdjęciem** tablic(y) i **z min. 1 zdjęciem** miejsca ich(jej) eksponowania;
  - 2) **min. 2 ulotki** reklamowe zaprojektowane **w okresie ostatnich trzech lat przed** upływem terminu składania ofert przez Wykonawcę jako autora pomysłu reklamowego;
  - 3) **oświadczenie (w oryginale)**, że **w okresie ostatnich trzech lat przed** upływem terminu składania ofert zaprojektowali gadżety reklamowe, i które to oświadczenie wskazywać będzie nazwę i dane teled adresowe Zamawiającego dla którego te gadżety zostały zaprojektowane **wraz z: min. 1 zdjęciem min. 2 gadżetów**;
  - 4) **oświadczenie (w oryginale)**, że **w okresie ostatnich trzech lat przed** upływem terminu składania ofert zaprojektowali stojaki reklamowe typu Roll-Up, i które to oświadczenie wskazywać będzie nazwę i dane teled adresowe Zamawiającego dla którego te stojaki zostały zaprojektowane **wraz z: min. 1 zdjęciem min. 2 stojaków reklamowych typu Roll-Up** i **z min. 1 zdjęciem** miejsca ich eksponowania;
  - 5) **min. 2 udokumentowane koncepcje** zagospodarowania miejsca wystawowego oraz wizualizacji informacji wystawowych, które zostały realnie wykorzystane na wystawach **w okresie ostatnich trzech lat przed** upływem terminu składania ofert (forma składanych dokumentów – kopie projektów, rysunków, zdjęcia);





- 6) **oświadczenie (w oryginale)**, że posiadają wiedzę i umiejętność opracowania materiałów promocyjnych dla programów POIG w oparciu o praktyczną i teoretyczną znajomość aktualnie obowiązujących przepisów i zasad tworzenia materiałów promocyjnych dla programów POIG.
4. **Wykaz dokumentów, jakie mają złożyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy:**
- 1) **Oświadczenie (w oryginale)** o braku podstaw do wykluczenia sporządzone wg wzoru stanowiącego **ust. 2 Załącznika Nr 2 do SIWZ**;
  - 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, **a w stosunku do osób fizycznych – oświadczenie (w oryginale)** w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy sporządzone według wzoru stanowiącego **ust. 3 Załącznika Nr 2 do SIWZ**;
  - 3) Aktualne zaświadczenie **właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Ww. dokument musi być wystawiony **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert;
  - 4) Aktualne informacje z **Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w **art. 24 ust. 1 pkt. 4-8** ustawy i w zakresie określonym w **art. 24 ust. 1 pkt. 9** ustawy wystawione **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
- Uwaga Nr 1:**
- Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części niniejszego zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w ofercie w odniesieniu od tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 4 pkt. 1-4 niniejszego Rozdziału*
5. Inne dokumenty:
- 1) W przypadku, gdy ofertę w imieniu Wykonawcy podpisuje(a) osoba(y) inne(a) niż ujawnione w dokumencie, o którym mowa w ust. 4 pkt. 2, **do oferty należy załączyć pełnomocnictwo określające jego zakres**;
  - 2) **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się** o udzielenie zamówienia. W takiej sytuacji zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu na zasadach określonych w art. 23 ustawy **oraz załączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo określające jego zakres**;
  - 3) **Akceptowany wzór umowy – Załącznik Nr 3 do SIWZ**;
  - 4) **Oświadczenie (w oryginale)** o zaakceptowaniu zapisów zwartych w **Rozdziale III SIWZ w ust. 4**.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
- 1) zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt. 2-4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkiwania, potwierdzające odpowiednio, że:



- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
  - d) oraz składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy;
- 2) dokumenty, o których mowa w pkt. 1 lit. c. - d. powinny być wystawione **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a dokumenty, o których mowa w pkt. 1 lit. b. powinny być wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert;
  - 3) jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis pkt. 2 stosuje się odpowiednio;
  - 4) w przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
7. Forma składanych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów:
- 1) **oświadczenia** złożone według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 2** do SIWZ oraz **oświadczenia**, o którym mowa **w ust. 3 pkt. 1, 3, 4, 6 i w ust. 5 pkt. 4** – **muszą być złożone w oryginale**;
  - 2) w przypadku składania kopii pełnomocnictw muszą być one poświadczone notarialnie;
  - 3) wszystkie pozostałe dokumenty, o których mowa w niniejszym Rozdziale muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność oryginałem przez Wykonawcę (osoby(a) upoważnione(a) do reprezentowania Wykonawcy);
  - 4) wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski;
  - 5) w przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego dokumenty wymienione ust. 4 pkt. 1-4, składa każdy z Wykonawców oddzielnie, pozostałe składane są wspólnie;
  - 6) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących Wykonawcy są poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, jeżeli w zakresie pełnomocnictwa, o którym mowa w ust. 5 pkt. 2 nie zostało ustanowione inaczej.

## VII. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE / OFERTA WARIANTOWA / ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.



2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy.

## **VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Pracownikami Zamawiającego upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
  - 1) p. Andrzej Rutkowski, tel. (+48) 22 504 13 01, e-mail: a.rutkowski@ichtj.waw.pl – w sprawach formalno-prawnych dotyczących SIWZ;
  - 2) p. Jacek Herc, tel. (+48) 22 504 13 01, e-mail: j.herc@ichtj.waw.pl – w sprawach formalno-prawnych dotyczących SIWZ.

2. Wszelkie pytania dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować pisemnie, faksem, lub drogą elektroniczną na adres pocztowy, nr faksu, adres e-mail Zamawiającego wskazany w **Rozdziale I SIWZ** i/lub na adresy e-mail, o których mowa w ust. 1 pkt. 1-2 z dopiskiem:

Postępowanie Nr **ZP /09/2012**

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania faksu lub e-maila.

**Pełne dane adresowe podano w rozdziale I.**

3. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem, lub mailem, z zastrzeżeniem postanowień **Rozdziału VI SIWZ** na adres lub na nr faksu Zamawiającego wskazany w **Rozdziale I SIWZ** i/lub na adresy e-mail, o których mowa w ust. 1 pkt. 1-2 z dopiskiem:

Postępowanie Nr **ZP /09/2012**

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania faksu i/lub maila.

**Pełne dane adresowe podano w Rozdziale I.**

4. Ww. korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o przesłanie drogą elektroniczną SIWZ oraz druków składających się na ofertę Wykonawcy na adres:
  - 1) e-mail: [sursek@ichtj.waw.pl](mailto:sursek@ichtj.waw.pl) i/lub [a.rutkowski@ichtj.waw.pl](mailto:a.rutkowski@ichtj.waw.pl) i/lub [j.herc@ichtj.waw.pl](mailto:j.herc@ichtj.waw.pl)
  - 2) faks: (+ 48 22) 811 19 17

## **IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WNIESIENIA WADIUM I ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

**A. Wadium – nie jest wymagane.**

**B. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – nie jest wymagane.**



## X. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJE SIWZ

1. W razie niejasności dotyczących postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w szczególności dotyczących SIWZ, Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie, jednak nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu do składania ofert.
2. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniem zostanie jednocześnie przekazana pisemnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonana w ten sposób modyfikacja zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
4. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

## XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy są związani ofertą przez **okres 30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
2. Oferta musi odpowiadać treści i wymaganiom określonym w SIWZ.
3. Każdy Wykonawca składa tylko jedną ofertę na całość zamówienia, sam lub jako reprezentant Wykonawcy. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
4. Oferta musi być sporządzona w sposób trwały (np. na maszynie do pisania, na komputerze lub czytelnie długopisem), w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentacji Wykonawcy w niniejszym postępowaniu). Za podpisanie uznaje się własnoręczny(e) podpis(y) z pieczętą(ami) imienną(y)mi). Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez Wykonawcę (osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentacji Wykonawcy w niniejszym postępowaniu).
5. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, **potwierdzonym za zgodność** przez Wykonawcę.
6. Oferta winna być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik Nr 1 do SIWZ**, bądź w takiej samej formie merytorycznej.
7. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba niewymieniona w dokumentach rejestrowych Wykonawcy, do oferty należy dołączyć **pełnomocnictwo do podpisania oferty, określające jego zakres** oraz podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa, musi być ona potwierdzona za zgodność notarialnie.
8. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
9. Ofertę należy złożyć w zamkniętej, nieprzejrystej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący





zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert, **z napisem:**

**Instytut Chemii i Techniki Jądrowej, 03-195 Warszawa, ul. Dorodna 16**

**Oferta na: „Usługę polegającą na:**

- **sprawowaniu bieżącej obsługi promowania osiągnięć komórek organizacyjnych i projektów badawczych Instytutu Chemii i Techniki Jądrowej,**
- **opracowywaniu koncepcji organizacji i wizualizacji miejsc wystawowych Instytutu”.**

**Nie otwierać przed dniem 19.04.2012 r., godz. 12:30.**

**Postępowanie Nr ZP /09/2012**

**Na kopercie należy dodatkowo podać dane adresowe Wykonawcy.**

10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie musi być złożone według tych samych zasad jak składana oferta z dopiskiem "ZMIANA" /"WYCOFANIE". Zarówno zmiana, jak wycofanie wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Zamawiający w pierwszej kolejności otworzy koperty oznaczone w ten sposób. Wykonawca wycofując ofertę zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu stosowne oświadczenie podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji.
12. Wykonawca w przypadku załączenia do oferty dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), których Zamawiający nie może ujawnić, dokumenty te winien wyraźnie oznaczyć i umieścić je w oddzielnej/ym kopercie/opakowaniu wewnątrz koperty/ opakowania, o którym mowa w ust. 9.
13. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie oferty w formie elektronicznej.
14. **Oferta wspólna:** Zamawiający **wymaga, aby Wykonawca** wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscach opisanych „nazwa i adres wykonawcy” wpisał dane dotyczące konsorcjum a nie pełnomocnika konsorcjum.

### **XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: ul. Dorodna 16, 03-195 Warszawa, bud. Nr 37, pok. Nr 39.
2. Termin **składania ofert** upływa dnia **19.04.2012 r. o godz. 12:00.**
3. Każda złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer identyfikacyjny.
4. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
5. **Jawne otwarcie ofert** nastąpi **w dniu, w którym upływa termin składania ofert, o godz. 12:30** w siedzibie Zamawiającego, w sali seminaryjnej (Bud. Nr 57).



#### XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY ORAZ SPOSÓB JEJ PRZEDSTAWIENIA

1. Ceny zawarte w ofercie należy określić w złotych polskich (PLN) z dokładnością do pełnych groszy według zasad określonych w **Załączniku Nr 1 do SIWZ**. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podlegać żadnym negocjacjom. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym realizowane będą w złotych polskich.
2. Cena oferty brutto musi obejmować wszelkie elementy cenotwórcze, w tym w szczególności: zysk Wykonawcy, cła, podatki, koszty: produkcji, transportu do miejsca odbioru, ubezpieczenia, tłumaczenia dokumentów, przechowania do czasu odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
3. **Zaferowane w Formularzu ofertowym ust. 1 w pkt. 1-2: cenę jednostkową netto i stawki godzinowe pozostają niezmiennie przez okres obowiązywania umowy i nie podlegają waloryzacji przez okres realizacji zamówienia.**
4. Ceny jednostkowe netto powinny zawierać ewentualne upusty lub rabaty proponowane przez Wykonawcę.

#### XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował ceną, tj. kryterium K: **cena łączna oferty netto – 100% (C) w zakresie przedmiotu zamówienia zawartego w III Rozdziale SIWZ w ust. 1 pkt. 1-6:**

$$K = C [\%]$$

**W którym 100% równa się 100 pkt. możliwym maksymalnie do uzyskania przez ofertę.**

2. W kryterium „cena łączna oferty netto” zostanie zastosowany wzór:

$$C_{\text{oferty badanej}} = (\text{najniższa cena łączna netto oferty} / \text{cena łączna netto oferty badanej}) * 100 \text{ pkt.}$$

3. Zostanie sporządzone zbiorcze zestawienie oceny wszystkich badanych ofert. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zaokrągleniem jak dla oferty cenowej. **Najwyższa liczba punktów uzyskanych w ww. kryterium wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.**
4. Do wyboru najkorzystniejszej oferty mają zastosowanie zapisy zawarte w art. 91 ustawy.
5. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę mającego swoją siedzibę w kraju spoza Unii Europejskiej, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny różnicę w kwocie należnego podatku VAT oraz pozostałych należności, których obowiązek uiszczenia spoczywa na Zamawiającym, wynikających z innych przepisów, w tym celnych.



6. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## **XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik Nr 3 do niniejszego SIWZ**.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie określonym zgodnie z wymaganiami zawartymi w art. 94 ustawy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty w następujących przypadkach:
  - 1) konieczności przedłużenia terminu realizacji umowy określonego w § 3 ust. 1 umowy spowodowanej zaistnieniem okoliczności, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt. 2 lub 3 oraz siły wyższej, o której jest mowa w § 6 umowy;
  - 2) zmiany stawki VAT obowiązującej na oferowane materiały, usługi lub roboty pod warunkiem zmiany stawek obowiązujących na terenie Polski wprowadzonych odpowiednią ustawą lub rozporządzeniem Ministra Finansów.

o których mowa w § 10 ust. 2 wzoru umowy stanowiącego **Załącznik Nr 3 do SIWZ**

## **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Zgodnie z art. 179 ust. 1 ustawy Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy – przysługują środki ochrony prawnej określone w **Dziale VI Środki ochrony prawnej**.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy.

## **XVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 ze zm.).
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztu udziału w postępowaniu.



**Spis załączników do SIWZ stanowiących jej integralną część:**

- 1. Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy**
- 2. Załącznik Nr 2 – Wzory oświadczeń**
- 3. Załącznik Nr 3 - Wzór umowy**
- 4. Załącznik Nr 4 – Wzór protokołu odbioru**

**Data modyfikacji nr 1 SIWZ: Warszawa, dnia 13.04.2012 r.**