



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Na wykonanie modernizacji istniejącego urządzenia modelowego do przewijania rur polietylenowych pod wiązką akceleratora IŁU-6 w celu przystosowania jego do sieciowania kabli i przewodów metodą ciągłą dla Centrum Badań i Technologii Radiacyjnych Instytutu Chemii i Techniki Jądrowej przy ul. Dorodnej 16 w Warszawie, w ramach realizacji zadania nr 5 projektu UDA-POIG.01.03.01-14-052/09-03 zatytułowanego „Przewody elektryczne nowej generacji sieciowane radiacyjnie”.

(Drugie postępowanie)

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej Zamawiającego www.ichtj.waw.pl i w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

Nr sprawy: ZP/48/2011

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Instytut Chemii i Techniki Jądrowej, 03-195 Warszawa, ul. Dorodna 16

REGON: 001024020 NIP 5250008330

Strona internetowa: www.ichtj.waw.pl

Nr telefonu: (+48) 22 504 12 20 – Sekretariat

Nr faksu: (+48) 22 811 19 17 – Sekretariat

Adres e-mail: sursek@ichtj.waw.pl

Czas urzędowania: od poniedziałku do piątku, w godzinach 9:00 ÷ 15:00.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), zwanej dalej „ustawą” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39, o wartości szacunkowej zamówienia poniżej równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie modernizacji istniejącego urządzenia modelowego do przewijania rur polietylenowych pod wiązką akceleratora IŁU-6 w celu przystosowania jego do sieciowania kabli i przewodów metodą ciągłą dla Centrum Badań i Technologii Radiacyjnych Instytutu Chemii i Techniki Jądrowej przy ul. Dorodnej 16 w Warszawie, w ramach realizacji zadania Nr 5 projektu UDA-POIG.01.03.01-14-052/09-03 zatytułowanego „Przewody elektryczne nowej generacji sieciowane radiacyjnie”.

zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia zawartym w **Załączniku Nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)**.



2. Numer CPV: 31131100-4 (Urządzenia wykonawcze).

1. Realizacja dostaw nowych, nieużywanych urządzeń i podzespołów do realizacji **przedmiotu zamówienia** odbędzie się transportem i na koszt Wykonawcy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego oraz musi być zrealizowana z pełną instalacją układu, jego uruchomieniem, przetestowaniem (potwierdzeniem zgodności parametrów dostarczonego sprzętu z parametrami określonymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia) i przeszkoleniem personelu Zamawiającego (min. 5 osób).
2. Przeszkolenie personelu Zamawiającego zakończone zostanie wydaniem stosownych potwierdzeń (świadectw) i stanowić będzie zakończenie całego okresu realizacji niniejszego zamówienia.
3. Przedmiot zamówienia uznany zostanie za wykonany na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego stanowiącego **Załącznik Nr 5 do SIWZ** podpisany komisyjnie przez Strony, który wraz z fakturą VAT stanowić będzie podstawę do dokonania płatności za realizację przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił co najmniej **24 miesięcznej** gwarancji na zastosowane materiały, produkty lub wyroby i wykonane prace oraz określa na 24 miesiące okres rękojmi – licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zapewni **na terenie Polski** serwis gwarancyjny oraz serwis pogwarancyjny i zakup części zamiennych przez Zamawiającego przez okres co najmniej 5 lat, od daty zakończenia okresu gwarancji.
6. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca pokryje koszty napraw urządzenia, jego wyposażenia a także pokryje koszty wymiany uszkodzonych elementów jeżeli zajdzie taka konieczność, koszty transportu, ubezpieczenia, koszty robocizny.
7. Wykonawca dostarczy: kompletną szczegółową dokumentację techniczną, instrukcje obsługi przedmiotu zamówienia wraz ze schematami elektrycznymi w języku polskim.
8. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia zawarte są we Wzorze umowy stanowiącym **Załącznik Nr 4 do SIWZ**.
9. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. W takim wypadku musi wskazać w ofercie część (zakres) zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **3 miesiące** licząc od daty podpisania umowy.

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy.

Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.
Podstawą oceny będą dokumenty i oświadczenia wskazane w **Rozdziale VI SIWZ**.

VI. FORMULARZ OFERTOWY, WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE



MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawcy zobowiązani są do złożenia niżej wymienionych dokumentów:

1. Wypełniony **formularz ofertowy** według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 2 do SIWZ oraz Załącznik Nr 2 a „Szczegółowa kalkulacja cenowa”**.
2. W celu wykazania spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy i w Rozdziale V SIWZ Wykonawcy składają:
 - 1) **oświadczenie sporządzone wg wzoru stanowiącego ust. 1 Załącznika Nr 3 do SIWZ;**
 - 2) **w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - oświadczenie**, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – wzór oświadczenia zawarty jest w **ust. 4 Załącznika Nr 3 do SIWZ;**
 - 3) **w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku sytuacji ekonomicznej i finansowej - opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający**, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia minimum na kwotę **nie mniejszą niż wartość netto składanej oferty z terminem ważności obejmującym swoim zakresem co najmniej termin składania ofert;**
 - 4) **oświadczenia**, że:
 - a) Wykonawca (cy) przed podpisaniem umowy przedłoży (żą) Zamawiającemu do wglądu oryginał polisy, **a w przypadku jej braku inny dokument**, o którym mowa w pkt. 4, a kopię załączy do umowy,
 - b) Wykonawca (cy) po podpisaniu umowy i po upływie terminu ważności polisy, **a w przypadku jej braku innego dokumentu**, o którym mowa w pkt. 5 lit. a., przedłoży (żą) Zamawiającemu do wglądu oryginał następczej polisy, **a w przypadku jej braku innego dokumentu** potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia minimum na kwotę **nie mniejszą niż wartość netto składanej oferty z terminem ważności obejmującym swoim zakresem termin zakończenia realizacji umowy przedłużonym o 30 dni kalendarzowych**, a kopię załączy do umowy.
3. **Wykaz dokumentów, jakie mają złożyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy:**
 - 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia sporządzone wg wzoru stanowiącego **ust. 2 Załącznika Nr 3 do SIWZ;**
 - 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, **a w stosunku do osób fizycznych** – oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy sporządzone według wzoru stanowiącego **ust. 3 Załącznika Nr 3 do SIWZ;**
 - 3) Aktualne zaświadczenia **właściwego naczelnika urzędu skarbowego** oraz właściwego



oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Ww. dokumenty muszą być wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert;

- 4) Aktualne informacje z **Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w **art. 24 ust. 1 pkt. 4-8** ustawy i w zakresie określonym w **art. 24 ust. 1 pkt. 9** ustawy wystawione **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;

4. Inne dokumenty:

- 1) Wykonawca potwierdzi stosownym **oświadczeniem** załączonym do oferty, że zaoferowane urządzenia (podzespoły) wyprodukowane są zgodnie z normami i spełniają wymagania Zamawiającego.
- 2) W przypadku, gdy ofertę w imieniu Wykonawcy podpisuje(a) osoba(y) inne(a) niż ujawnione w dokumencie, o którym mowa w ust. 3 pkt. 2, **do oferty należy załączyć pełnomocnictwo określające jego zakres;**
- 3) **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się** o udzielenie zamówienia. W takiej sytuacji zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu na zasadach określonych w art. 23 ustawy **oraz załączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo określające jego zakres;**
- 4) **Akceptowany wzór umowy – Załącznik Nr 4 do SIWZ;**
- 5) Jeżeli Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, to Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu w ofercie pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa ust. 3:
 - 1) pkt. 2-4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkiwania, potwierdzające odpowiednio:
 - a) że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - b) potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, lub zaświadczenie, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
 - 2) dokumenty, o których mowa w punktach wyżej powinny być wystawione **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, za wyjątkiem dokumentów o których mowa w ust.4 pkt. 1 lit. 6) – winny być wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert ;



- 3) jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania;
- 4) w przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

6. Forma składanych przez Wykonawców oświadczeń i dokumentów

- 1) oświadczenia złożone według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 3** do SIWZ jak również inne oświadczenia (np. dot. przedłużenia polisy) muszą być złożone w formie oryginału;
- 2) w przypadku składania kopii pełnomocnictw muszą być one poświadczone notarialnie;
- 3) wszystkie pozostałe dokumenty, o których mowa w niniejszym Rozdziale muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osoby(a) upoważnione(a) do reprezentowania Wykonawcy);
- 4) **wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, potwierdzonym za zgodność przez Wykonawcę;**
- 5) w przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego dokumenty wymienione ust. 3, składa każdy z Wykonawców oddzielnie, pozostałe składane są wspólnie.

VII. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE / OFERTA WARIANTOWA / ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Pracownikami Zamawiającego upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - 1) p. Krystyna Różycka, tel. (+48) 22 504 10 14, e-mail: k.rozycka@ichtj.waw.pl – w sprawach formalno-prawnych dotyczących SIWZ;
 - 2) p. Jan Skajster, tel. (+48) 22 504 13 84, – w sprawach merytorycznych związanych z opisem przedmiotu zamówienia.
2. Wszelkie pytania dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować pisemnie, faksem, lub drogą elektroniczną na adres pocztowy, nr faksu, adres e-mail Zamawiającego wskazane w **Rozdziale I SIWZ** z dopiskiem:



Postępowanie Nr **ZP/48/2011**

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania faksu lub e-maila.

Pełne dane adresowe podano w Rozdziale I SIWZ.

3. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem, z zastrzeżeniem postanowień **Rozdziału VI SIWZ** na adres lub nr faksu Zamawiającego wskazany w **Rozdziale I SIWZ** z dopiskiem:

Postępowanie Nr **ZP/48/2011**

Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania faksu.

Pełne dane adresowe podano w Rozdziale I SIWZ.

4. Ww. korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o przesłanie drogą elektroniczną druków składających się na ofertę Wykonawcy na adres:
 - 1) e-mail: sursek@ichtj.waw.pl,
 - 2) faks: (+ 48 22) 811 19 17

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WNIESIENIA WADIUM I ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

X. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJE SIWZ

1. W razie niejasności dotyczących postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w szczególności dotyczących SIWZ, Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie, jednak nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu do składania ofert.
2. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniem zostanie jednocześnie przekazana pisemnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonana w ten sposób modyfikacja zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
4. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy są związani ofertą przez **okres 30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT



1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
2. Oferta musi odpowiadać treści i wymaganiom określonym w SIWZ.
3. Każdy Wykonawca składa tylko jedną ofertę na całość zamówienia, sam lub jako reprezentant Wykonawcy. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie oferty wariantowej spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
4. Oferta musi być sporządzona w sposób trwały (np. na maszynie do pisania, na komputerze lub czytelnie długopisem), w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentacji Wykonawcy w niniejszym postępowaniu). Za podpisanie uznaje się własnoręczny(e) podpis(y) z pieczętą(ami) imienną(y)mi). Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez Wykonawcę (osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentacji Wykonawcy w niniejszym postępowaniu).
5. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, **potwierdzonym za zgodność** przez Wykonawcę.
6. Oferta winna być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik Nr 2 do SIWZ**, bądź w takiej samej formie merytorycznej.
7. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba niewymieniona w dokumentach rejestrowych Wykonawcy, do oferty należy dołączyć **pełnomocnictwo do podpisania oferty, określające jego zakres** podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa, musi być ona potwierdzona za zgodność notarialnie.
8. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
9. Ofertę należy złożyć w zamkniętej, nieprzejrzystej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert, z napisem:

Instytut Chemii i Techniki Jądrowej, 03-195 Warszawa, ul. Dorodna 16

Oferta na „modernizację urządzenia do przewijania kabli” – nie otwierać przed dniem 01.12.2011 r., godz. 12:30.

Postępowanie Nr ZP/48/2011

Na kopercie należy dodatkowo podać dane adresowe Wykonawcy.

10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie musi być złożone według tych samych zasad jak składana oferta z dopiskiem "ZMIANA" /"WYCOFANIE". Zarówno zmiana, jak wycofanie wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Zamawiający w pierwszej kolejności otworzy koperty oznaczone w ten sposób. Wykonawca wycofując ofertę zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu stosowne oświadczenie podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji.



12. Wykonawca w przypadku załączenia do oferty dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), których Zamawiający nie może ujawnić, dokumenty te winien wyraźnie oznaczyć i umieścić je w oddzielnej/ym kopercie/opakowaniu wewnątrz koperty/ opakowania, o którym mowa w ust. 9.
13. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie oferty w formie elektronicznej.
14. **Oferta wspólna:** Zamawiający **wymaga, aby Wykonawca** wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscach opisanych „nazwa i adres wykonawcy” wpisał dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: ul. Dorodna 16, 03-195 Warszawa, bud. Nr 37, pok. Nr 39.
2. Termin **składania ofert** upływa dnia **01.12.2011 r. o godz. 12:00**.
3. Każda złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer identyfikacyjny.
4. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
5. **Jawne otwarcie ofert nastąpi w dniu, w którym upływa termin składania ofert, o godz. 12:30** w siedzibie Zamawiającego, w sali seminaryjnej (Bud. Nr 57).

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY ORAZ SPOSÓB JEJ PRZEDSTAWIENIA

1. Ceny zawarte w ofercie należy określić w złotych polskich (PLN) z dokładnością do pełnych groszy według zasad określonych w **Załączniku Nr 2 do SIWZ**. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podlegać żadnym negocjacom. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym realizowane będą w złotych polskich.
2. Wszystkie zaoferowane ceny brutto muszą obejmować wszelkie elementy cenotwórcze, w tym w szczególności: zysk Wykonawcy, cła, podatki, koszty: np. produkcji, transportu, ubezpieczenia, tłumaczenia dokumentów, przechowania oraz inne koszty liczone do czasu odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
3. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę pozostają niezmiennie przez okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego i nie podlegają zmianom oraz waloryzacji przez okres realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Ceny jednostkowe netto muszą zawierać w sobie ewentualne opusty lub rabaty oferowane przez Wykonawcę. Zamawiający nie dopuszcza innej formy ujmowania opustów lub rabatów oferowanych przez Wykonawcę.
5. Na poczet wykonania przedmiotu umowy Zamawiający może dokonać przedpłaty w wysokości nie większej niż 30 % ceny ofertowej brutto.
6. Dla zabezpieczenia zwrotu otrzymanej przedpłaty, Zamawiający przed podpisaniem umowy będzie żądał przedstawienia gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej wraz z odsetkami, w przypadku nie zrealizowania umowy. Termin jej ważności winien być nie krótszy niż termin wykonania umowy.

XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ



PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami, tj. ceną, gwarancją i doświadczeniem Wykonawcy w wykonaniu urządzeń umożliwiających przewijanie kabli i przewodów:

1) **Cena oferty brutto**

Do wyliczenia oceny cząstkowej - punktacji w kryterium „cena oferty brutto” (Cc) będzie zastosowany następujący wzór:

$$Cc[\text{pkt.}] = (C_n/C_b) \times 90 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C_n - najniższa oferowana cena brutto;

C_b - cena brutto oferty badanej.

2) **Gwarancja**

$$Gc[\text{pkt.}] = \begin{cases} 0 \text{ pkt.} - \text{zaoferowanie 24 miesięcy gwarancji} \\ 5 \text{ pkt.} - \text{zaoferowanie 30 miesięcy gwarancji} \\ 10 \text{ pkt.} - \text{zaoferowanie 36 i więcej miesięcy gwarancji} \end{cases}$$

2. **Ocena wynikowa (Ow) badanej oferty wyliczona będzie z sumy arytmetycznej ww. ocen cząstkowych, tj.:**

$$Ow [\text{pkt.}] = Cc + Gc + = 100 \text{ pkt. (maksymalnie)}$$

3. W oparciu o powyższe kryterium oceny ofert opisane ww. wzorem zostanie sporządzone zbiorcze zestawienie oceny wszystkich badanych ofert. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zaokrągleniem jak dla oferty cenowej. **Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę. W przypadku ofert, które uzyskają taką samą najwyższą ocenę wynikową (Ow), Zamawiający wybierze ofertę o najniższej oferowanej cenie.**

4. Do wyboru najkorzystniejszej oferty mają zastosowanie zapisy zawarte w art. 91 ustawy.

5. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę mającego swoją siedzibę w kraju spoza Unii Europejskiej, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny różnicę w kwocie należnego podatku VAT oraz pozostałych należności, których obowiązek uiszczenia spoczywa na Zamawiającym, wynikających z innych przepisów, w tym celnych.

6. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik Nr 4 do niniejszej SIWZ**.

2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie określonym zgodnie z wymaganiami zawartymi w art. 94 ustawy Pzp.



3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty w następujących przypadkach:
 - 1) konieczności przedłużenia terminu realizacji umowy określonego w § 3 ust. 1 wzoru umowy spowodowanej zaistnieniem siły wyższej, o której jest mowa w § 8 wzoru umowy;
 - 2) zmiany stawki VAT obowiązującej na oferowane materiały, usługi lub roboty pod warunkiem zmiany stawek obowiązujących na terenie Polski potwierdzonych odpowiednią ustawą lub rozporządzeniem Ministra Finansów;
 - 3) zaistnienia potrzeby zmiany producenta materiałów, produktów, wyrobów, oferowanych do realizacji zamówienia – na wniosek Wykonawcy pod warunkiem że oferowane materiały (produkty) będą takiej samej lub lepszej jakości oraz w tej samej cenie, a Wykonawca uzasadni konieczność dokonania takiej zmiany,
o których mowa w § 14 ust. 2 wzoru umowy stanowiącego **Załącznik Nr 4 do SIWZ**.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zgodnie z art. 179 ust. 1 ustawy Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy – przysługują środki ochrony prawnej określone w **Dziale VI Środki ochrony prawnej**.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy.

XVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759)
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Spis załączników do SIWZ stanowiących jej integralną część:

1. Załącznik Nr 1 – Specyfikacja techniczna
2. Załącznik Nr 2 – Formularz ofertowy
3. Załącznik Nr 2 a – Szczegółowa kalkulacja cenowa
4. Załącznik Nr 3 – Wzory oświadczeń
5. Załącznik Nr 4 - Wzór umowy
6. Załącznik Nr 5 – Wzór protokołu zdawczo – odbiorczego

Warszawa, dnia 16.11.2011 r.