

Warszawa dn. 01.07.2021 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

Tytuł postępowania: **Zakup 1 (jednego) kompletu czytnika płytek ELISA.**

Numer referencyjny: **ZP/1/2021**

Zamawiający: **Instytut Chemii i Techniki Jądrowej**

Tryb udzielenia
zamówienia:

Tryb podstawowy bez negocjacji

na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 2019 z późn. zm.)

Główny kod CPV: **38500000-0 Aparatura kontrolna i badawcza**

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

SPIS TREŚCI:

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego	3
II. Adres strony internetowej	3
III. Tryb udzielenia zamówienia.....	3
IV. Opis przedmiotu zamówienia	3
V. Informacje o przedmiotowych środkach dowodowych	4
VI. Termin wykonania zamówienia	5
VII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i 109 ustawy Pzp.....	5
VIII. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.....	7
IX. Wykaz podmiotowych środków dowodowych	8
X. Wymagania dotyczące wadium	9
XI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej	9
XII. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69	11
XIII. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami	11
XIV. Termin związania ofertą	11
XV. Opis sposobu przygotowywania oferty.....	11
XVI. Sposób oraz termin składania ofert	14
XVII. Termin otwarcia ofert.....	14
XVIII. Sposób obliczenia ceny	15
XIX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	16
XX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu	17
zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	17
XXI. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	17
XXII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną	17
wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	17
XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy	18
XXIV. Klauzula informacyjna RODO	18
XXV. Załączniki do SWZ	18

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Instytut Chemii i Techniki Jądrowej, 03-195 Warszawa, ul. Dorodna 16

REGON: 001024020 NIP 5250008330

Strona internetowa: www.ichtj.waw.pl

Nr telefonu: (+48) 22 504 12 20 – Sekretariat

Adres e-mail: sursek@ichtj.waw.pl, (DW: j.herc@ichtj.waw.pl)

Czas urzędowania: od poniedziałku do piątku, w godzinach 9:00 ÷ 15:00.

II. Adres strony internetowej

2.1. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

www.ichtj.waw.pl

2.2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: **www.ichtj.waw.pl**

III. Tryb udzielenia zamówienia

3.1. Postępowanie prowadzone jest **w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji**, na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 2019 z późn. zm.) dalej „ustawa Pzp”, w którym oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

3.2. Szacunkowa wartość zamówienia jest niższa od „progu unijnego” w rozumieniu art. 3 ustawy Pzp.

3.3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

4.1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup 1 (jednego) kompletu czytnika płytek ELISA**.

4.2. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę urządzenia do wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia w siedzibie Zamawiającego, na koszt i ryzyko Wykonawcy, jego montaż i uruchomienie oraz przeszkolenie wyznaczonych przez Zamawiającego użytkowników w zakresie jego eksploatacji i konserwacji.

4.3. Przedmiot zamówienia uznany zostanie za wykonany na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego stanowiącego **Załącznik Nr 5 do SWZ** podpisany komisyjnie przez Strony, który wraz z fakturą VAT stanowić będzie podstawę do dokonania płatności za realizację przedmiotu zamówienia.

4.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 1 do SWZ**.

4.4. W przypadkach, kiedy w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, normy, i.tp., charakteryzujące określone produkty lub usługi, oznacza to, że Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń i jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu

- zamówienia. W takich sytuacjach ewentualne wskazania na znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, normy, i.tp., należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”.
- 4.5. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego wskazane w opisie przedmiotu zamówienia.
- 4.6. Opis przedmiotu zamówienia w oparciu o Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
- 38500000-0 Aparatura kontrolna i badawcza;**
- 30213300-8 (Komputer biurkowy).**
- 4.7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 4.8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 4.9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 4.10. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy Pzp.
- 4.11. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę pełnego zakresu zadań.
- 4.12. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza zrealizować przedmiot zamówienia z udziałem podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm tych podwykonawców (zgodnie z treścią **Załącznika nr 2 do SWZ** „Formularz ofertowy” pkt. 9). W przypadku, kiedy Wykonawca nie wskaże w ofercie części, którą zamierza powierzyć podwykonawcom, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.

V. Informacje o przedmiotowych środkach dowodowych

- 5.1. Zamawiający wymaga podania opisu oferowanego przedmiotu zamówienia wraz z jego faktycznymi parametrami technicznymi w taki sposób, by Zamawiający był w stanie stwierdzić czy zaoferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w SWZ. Do oferty należy załączyć dokument stanowiący **Załącznik Nr 1 do oferty**, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2a do SWZ** „Formularz ofertowy”.
- 5.2. Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego określenia zaoferowanych w ofercie produktów, charakteryzując je poprzez wskazanie na konkretny wyrób (producent, typ, model).
- 5.3. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego wskazane w opisie przedmiotu zamówienia.
- 5.4. Jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Oferty stwierdzające jedynie spełnienie wymagań Zamawiającego bez podania faktycznych parametrów, producenta oraz modelu zaoferowanego produktu, skutkować będzie odrzuceniem oferty.

VI. Termin wykonania zamówienia

- 6.1. Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie **do 30.09.2021 r.** licząc od daty podpisania umowy.

VII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i 109 ustawy Pzp.

- 7.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (obligatoryjne przesłanki wykluczenia), tj. Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a. Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a., art. 250 a. Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20. Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d. Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 7.2. Dodatkowo z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7 ustawy Pzp (przesłanki fakultatywne), tj.:
- 1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 7.3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 7.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7, ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;

3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

- a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
- b) zreorganizował personel,
- c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
- d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
- e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

7.5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 7.4., są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt. 7.4, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

VIII. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

8.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu, ustalone przez Zamawiającego:

8.1.1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

8.1.2. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

8.1.3. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

8.1.4. Zdolność techniczna lub zawodowa.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

8.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

8.2.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

8.2.2. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz

zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia oraz zbada czy podmiot posiada zdolność do występowania w obrocie gospodarczym.

- 8.3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 8.4. Ocena spełnienia warunków przez Wykonawców zostanie dokonana wg formuły „Spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.

IX. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

9.1. Wykonawca wraz z ofertą składa:

- **Oświadczenie dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania - załącznik nr 3 do SWZ.** Ww. oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- **Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3b do SWZ.** Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ww. dokument składa przynajmniej jeden Wykonawca.

9.2. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w art. 274 ustawy Pzp, składa aktualne na dzień złożenia następujące środki dowodowe:

1) w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania:

- **Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji** zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego
 - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji
 - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,- wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3a do SWZ.**

2) w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu: nie dotyczy.

- 9.3. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 273 ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia lub do udzielania wyjaśnień

w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- 9.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 9.1. tiret 1, składa każdy z Wykonawców.
- 9.5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 9.1. tiret 2, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 9.6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków.
- 9.7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 9.8. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

X. Wymagania dotyczące wadium

- 10.1. Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium.

XI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

- 11.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu miniPortalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>
- 11.2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: *złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.*
- 11.3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi> oraz Regulaminie ePUAP.
- 11.4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.

- 11.5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
- 11.6. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 11.7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem *dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)*. Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP).
- 11.8. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: sursek@ichtj.waw.pl, (DW: j.herc@ichtj.waw.pl);
- 11.9. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres e-mail: sursek@ichtj.waw.pl, (DW: j.herc@ichtj.waw.pl). Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 roku „W sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub *konkursie*”.
- 11.10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nieotrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie np. adresu poczty elektronicznej.
- 11.11. Wykonawca może w drogą elektroniczną/za pomocą środków komunikacji elektronicznej zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień jednak nie później niż 2 dni przed terminem składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert i nie dotyczy udzielonych wyjaśnień.
- 11.12. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania ww. wniosków. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 11.13. Wnioski o wyjaśnienia SWZ należy przysyłać za pomocą poczty elektronicznej na adres: sursek@ichtj.waw.pl, (DW: j.herc@ichtj.waw.pl). W temacie pisma należy podać „**Numer referencyjny: ZP/1/2021. Zakup 1 (jednego) kompletu czytnika płytek ELISA**”. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcy oraz zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania bez ujawniania źródła zapytania.
- 11.14. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść niniejszej SWZ.

- 11.15. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana SWZ stanie się częścią SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej Zamawiającego.
- 11.16. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

XII. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69

- 12.1. W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
- 12.2. Zamawiający nie przewiduje możliwości odstąpienia od wymagania użycia środków komunikacji elektronicznej.

XIII. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

- 13.1. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:
- p. Jacek Herc, tel. (+48) 22 504 13 01, e-mail: j.herc@ichtj.waw.pl – w sprawach formalno-prawnych dotyczących Zapytania ofertowego;
 - p. Kamil Brzóska tel. (+48) 22 504 11 64 – w sprawach merytorycznych związanych z przedmiotem zamówienia;

XIV. Termin związania ofertą

- 14.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 14.2. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 14.3. Termin składania ofert został wyznaczony na **13.07.2021 r. godz. 12:00 CET**, stąd termin związania ofertą upływa dnia **11.08.2021 r.**
- 14.4. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 14.5. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 14.3., wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XV. Opis sposobu przygotowywania oferty

- 15.1. Oferta powinna zawierać:
- 1) **Formularz oferty**, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2 do SWZ**.
 - 2) Dokument stanowiący **Załącznik Nr 1 do oferty** oferowanego przedmiotu zamówienia z wymogami Zamawiającego, którego wzór stanowi **Załącznik nr 2a do SWZ**;

Do dokumentu należy załączyć **specyfikację techniczną** oferowanego przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem wymagań zawartych w rozdz. V SWZ.

- 3) **Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania** składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ**.
- 4) **Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu**, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3b do SWZ**.
- 5) **Dokument potwierdzający, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania** - odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentu, jeżeli Zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał w ofercie dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

- 6) **Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty** - o ile ofertę składa pełnomocnik.
- 15.2. Oferta wraz z załącznikami powinna być sporządzona w języku polskim, z zastrzeżeniem pkt. 15.3.
 - 15.3. Na podstawie art. 20 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający w uzasadnionych przypadkach dopuszcza możliwość złożenia przez Wykonawcę oferty, oświadczeń lub innych dokumentów (np. specyfikacja techniczna) w języku angielskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym innym niż język angielski, są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 15.4. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawcę, o ile będą one identyczne co do treści z formularzami przekazanymi przez Zamawiającego.
 - 15.5. Formularz oferty, tabelę zgodności oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania należy złożyć w oryginale.
 - 15.6. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający dopuszcza również skan pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie opatrzonej pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.
 - 15.7. **Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia** (np. spółki cywilne, konsorcja), zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp, zobowiązani są ustanowić pełnomocnika. Z treści pełnomocnictwa winno jednoznacznie wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo

do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy. Dokument ten winien być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną/e do jego udzielenia tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców (podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym). W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum.

- 15.8. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
- 15.9. Oferta musi być sporządzona w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 15.10. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu osobistego lub podpisu zaufanego, z uwzględnieniem informacji zawartych w pkt. 15.12.
- 15.11. Ofertę, pod rygorem nieważności, składa się zgodnie z wyborem Wykonawcy:
- 1) w formie elektronicznej (co oznacza postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym), lub
 - 2) w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, z uwzględnieniem informacji zawartych w pkt. 15.12.
- 15.12. Na podstawie art. 14 eIDAS¹, usługi zaufania świadczone przez dostawców usług zaufania mających siedzibę w państwie trzecim są uznawane za prawnie równoważne kwalifikowanym usługom zaufania świadczonym przez kwalifikowanych dostawców usług zaufania mających siedzibę w Unii, w przypadku, gdy usługi zaufania pochodzące z państwa trzeciego są uznawane na mocy umowy zawartej między Unią a danym państwem trzecim lub organizacją międzynarodową zgodnie z art. 218 TFUE.
- 15.13. Mechanizm szyfrowania ofert nie będzie wymagał pobierania zewnętrznej aplikacji, ponieważ cały ten proces ma miejsce bezpośrednio na stronie: <https://miniPortal.uzp.gov.pl>.
- 15.14. Wykonawca, aby zaszyfrować plik, musi na stronie <https://miniPortal.uzp.gov.pl> odnaleźć niniejsze postępowanie. Po wejściu w jego szczegóły odnajdzie przycisk umożliwiający

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE

szyfrowanie. Tak przygotowany plik należy przesłać przez formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku.

- 15.15. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie **wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania). W kolejnym kroku Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.
- 15.16. Miniportal oraz ePuap nie weryfikuje poprawności podpisu z profilu zaufanego oraz podpisu osobistego, jak również nie weryfikuje poprawności dokumentów, poprawności rozumianej zgodnej.
- 15.17. Jeżeli Wykonawca niełoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
- 15.18. Postanowień pkt. 15.17. nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzaniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

XVI. Sposób oraz termin składania ofert

- 16.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
- 16.2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **13.07.2021 r., do godz. 15:00 CET**.
- 16.3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 16.4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
- 16.5. Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą Formularza do złożenia lub wycofania oferty na „ekranie sukcesu” otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnego wycofania oferty.
- 16.6. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.
- 16.7. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
- 16.8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
- 16.9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XVII. Termin otwarcia ofert

- 17.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **13.07.2021 r., po godzinie 12:30 CET**
- 17.2. Otwarcie ofert jest niejawne.

- 17.3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
- 17.4. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 17.5. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 17.6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 17.7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XVIII. Sposób obliczenia ceny

- 18.1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez zaoferowanie całkowitej ceny netto, podatku VAT i całkowitej ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, w Formularzu oferty sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do SWZ.
- 18.2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SWZ.
- 18.3. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) lub w walucie obcej (w takiej sytuacji w Formularzu oferty należy prawidłowo wskazać walutę oferty). Jeżeli cena oferty będzie wyrażona w walucie obcej, Zamawiający dla porównania ofert przeliczy tą wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty ogłoszenia niniejszego postępowania lub jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed ogłoszeniem niniejszego postępowania.
- 18.4. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- 18.5. W przypadku błędnych obliczeń Wykonawcy w Formularzu oferty, Zamawiający dokona poprawy omyłki rachunkowej na podstawie podanej przez Wykonawcę ceny netto.
- 18.6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa /

świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

18.7. Zamawiający nie przewiduje możliwości zmian ceny ofertowej brutto.

18.8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XIX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

19.1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie stosować następujące kryteria ofert:

1) Cena (C) – 94 pkt

2) Gwarancja, serwis posprzedażny (G) – 6 pkt

Punkty przyznawane za kryteria będą liczone następująco z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku:

1) W ramach kryterium Cena:

$$C_{\text{oferty badanej}} = (C_{\text{cena najniższa brutto}} / C_{\text{cena badanej oferty brutto}}) * 94 \text{ pkt}$$

gdzie

$C_{\text{cena najniższa brutto}}$ – oznacza najniższą cenę brutto zaoferowaną w postępowaniu

$C_{\text{cena badanej oferty brutto}}$ – cena brutto badanej oferty

2) W ramach kryterium gwarancja, serwis posprzedażny:

a) za zaoferowanie czytnika płytek ELISA z okresem gwarancji min. 24 miesięcy:

$$G_s \text{ Oferty badanej} = (G_s \text{ badana} / G_s \text{ najdłuższa}) * 4 \text{ pkt.}$$

gdzie:

$G_s \text{ najdłuższa}$ – oznacza najdłuższy zaoferowany okres gwarancji na przedmiot zamówienia, (min. 24 miesięcy – maks. 60 miesięcy)

b) za zapewnienie serwisu pogwarancyjnego na dostarczony wyrób przez okres min. 5 lat, licząc od daty upływu terminu gwarancji

$$G_{sp} \text{ Oferty badanej} = (G_{sp} \text{ badana} / G_{sp} \text{ najdłuższa}) * 2 \text{ pkt.}$$

gdzie:

$G_{sp} \text{ najdłuższa}$ – oznacza najdłuższy zaoferowany okres serwisu pogwarancyjnego na przedmiot zamówienia (min. 5 lat)

Punkty w tym kryterium będą liczone wg następującego wzoru:

$$G = G_s + G_{sp}$$

Liczba punktów jaką uzyska oferta z uwzględnieniem wszystkich kryteriów zostanie wyliczona jako:

$$K \text{ Liczba punktów oferty (łącznie)} = C + G$$

W oparciu o powyższe kryterium oceny ofert opisanej ww. wzorem zostanie sporządzone zbiorcze zestawienie oceny wszystkich badanych ofert. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zaokrągleniem jak dla oferty cenowej. **Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.**

- 19.2. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 19.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 19.4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 20.1. Zamawiający zawiera umowę, w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 20.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 20.1., jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
- 20.3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
- 20.4. Wykonawca, o którym mowa w pkt. 20.1., ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią **Załącznik Nr 4 do SWZ**. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
- 20.5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 20.6. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
- 20.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców, albo unieważnić postępowanie.

XXI. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 21.1. Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 22.1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.

- 22.2. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą, będą prowadzone w walucie wskazanej w złożonej ofercie.

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

- 23.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 23.2. Odwołanie przysługuje na:
1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
- 23.3. Odwołanie wnosi się, do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
- 23.4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 23.5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

XXIV. Klauzula informacyjna RODO

- 24.1. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego zawiera **Załącznik Nr 6 do SWZ**.

XXV. Załączniki do SWZ

1. Załącznik Nr 1 – Specyfikacja techniczna
2. Załącznik Nr 2 – Formularz ofertowy
3. Załącznik Nr 2a – **Załącznik Nr 1 do oferty**
4. Załącznik Nr 3, 3a, 3b – Wzory oświadczeń Wykonawcy
5. Załącznik Nr 4 - Wzór umowy
6. Załącznik Nr 5 – Wzór protokołu zdawczo – odbiorczego
7. Załącznik Nr 7 – Klauzula informacyjna Zamawiającego

ZATWIERDZIŁ:

Przewodniczący Komisji Przetargowej



Zastępca Dyrektora ds. Technicznych i Marketingu
mgr inż. Roman Janusz

01.07.2021 r.